



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

ที่ ขร. ๗๒๒๐๒/.....-..... วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอรายงานแผนการใช้จ่ายเงินรวมงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๘ หมวด ๔ ข้อ ๓๘ “ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน ในกรณีที่มีความจำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด”

บัดนี้ หน่วยงานกองคลัง ได้รวบรวมแผนการใช้จ่ายเงินรวม ไตรมาสที่ ๑ ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ถึง เดือน ธันวาคม ๒๕๖๓ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้)

เห็นควรประกาศประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวสุนิสา กัมหา)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(นางสาวดารารัตน์ เชื้อเมืองพาน)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

ว่าที่ร้อยตรี

(คมสัน สุทธะชัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

(นายวีรศักดิ์ ธรรมปัญญา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม  
เรื่อง แผนการใช้จ่ายเงินรวม ไตรมาสที่ ๑  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓๘ ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้หัวหน้าผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุก ๆ สามเดือน โดยจัดทำแผนการเบิกจ่ายเงินตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนด นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม โดยหน่วยงานกองคลังได้รวบรวมแผนการใช้จ่ายเงินของทุกหน่วยงานและจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินรวมไตรมาสที่ ๑ ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว และขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายวีรศักดิ์ ธรรมปัญญา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม  
แผนการใช้จ่ายเงินรวม  
งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2564  
ไตรมาสที่ 1 ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2563 ถึงเดือนธันวาคม 2563

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือน ต.ค. 63	เดือน พ.ย. 63	เดือน ธ.ค. 63
1	รายจ่ายงบกลาง	3,713,749.00	1,344,883.00	1,119,433.00	1,249,433.00
2	เงินเดือน	2,519,670.00	839,890.00	839,890.00	839,890.00
3	ค่าจ้างประจำ	80,940.00	26,980.00	26,980.00	26,980.00
4	ค่าจ้างชั่วคราว	795,795.00	265,265.00	265,265.00	265,265.00
5	ค่าตอบแทน	262,570.00	75,490.00	75,490.00	111,590.00
6	ค่าใช้สอย	742,900.00	272,900.00	229,500.00	240,500.00
7	ค่าวัสดุ	509,800.00	222,100.00	69,000.00	218,700.00
8	ค่าสาธารณูปโภค	65,155.00	21,600.00	21,535.00	22,020.00
9	เงินอุดหนุน	85,000.00	13,500.00	4,000.00	67,500.00
10	ค่าครุภัณฑ์	128,100.00		76,600.00	51,500.00
11	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	222,500.00			222,500.00
12	รายจ่ายอื่น	-	-	-	-
	รวม	9,126,179.00	3,082,608.00	2,727,693.00	3,315,878.00

หมายเหตุ

.....  
.....

ลงชื่อ ..... ผู้รายงาน

(นางสาวสุนิสา กัณหา)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ลงชื่อ ..... หัวหน้าหน่วยงาน

(นางสาวดารารัตน์ เชื้อเมืองพาน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

ที่ ขร.๗๒๑๒/..... วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรียน นายกองดีการบริหารส่วนตำบลดอยงาม

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๔ ข้อ ๓๘ “ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน”

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม จึงขอให้หน่วยงานผู้เบิกส่งแผนการใช้จ่ายเงินของสำนัก/กอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ ตั้งแต่เดือน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

(นางสาวสุนิสา กัณหา)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(นางสาวดารารัตน์ เชื้อเมืองพาน)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

ว่าที่ร้อยตรี

(คมสัน สุทธะชัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

(นายวิรัตดี ธรรมปัญญา)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

ทราบ

- สำนักปลัด

- กอ๑ดล๑

- กอ๑อ๑๓๑

- กอ๑อ๑๑



## บันทึกข้อความ

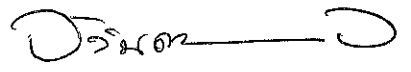
ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม อ.พาน จ.เชียงใหม่ ๕๗๑๒๐  
ที่ ชร ๗๒๒๐๑ / วันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓  
เรื่อง ส่งแผนเบิกจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ไตรมาส ๑)

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

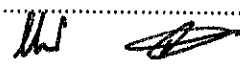
ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ แล้วนั้น

เพื่อให้การดำเนินการเบิกจ่ายเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ทางสำนักปลัดจึงได้จัดทำแผนการเบิกจ่าย ประจำ ไตรมาส ๑ เพื่อเป็นแนวทางการเบิกจ่ายงบประมาณต่อไป

จึงขอเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)   
(นางสุจินดา อินคำ)  
หัวหน้าสำนักปลัด

ว่าที่ร้อยตรี   
(คมสัน สุทธะชัย)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

  
(นายวีรศักดิ์ ธรรมปัญญา)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

















ที่	รายการ	วงเงิน งบประมาณ	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
93	เงินสมทบกองทุนบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น	210,000.00	210,000.00											
94	เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	8,900.00	8,900.00											
	สำหรับลูกจ้างประจำของส่วนราชการ													
	การซึ่งจดทะเบียนแล้ว													
	รวม	25,972,010.00	2,054,388.00	1,776,438.00	2,021,138.00									

(ลงชื่อ)

*Primit*

(นางสุจินดา อิ่มคำ)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง.....องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

ที่ ขร.๗๒๒๐๒/.....-..... วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แผนการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ไตรมาส ๑)

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม ได้ดำเนินการประกาศ  
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ และ  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินของ  
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๔ การเบิกเงิน ข้อ ๓๘ วรรคแรก ก่อนการ  
เบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการ  
ใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน นั้น

ในการนี้ กองคลัง ได้จัดทำแผนเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔  
ไตรมาส ๑ มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาวสุนิสา กัฒหา)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(นางสาวดารารัตน์ เชื้อเมืองพาน)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ว่าที่ร้อยตรี

(คมสัน สุทธะชัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

(นายวิรัตดี ธรรมปัญญา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

แผนการใช้จ่ายเงินของกองคลัง

งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2564

ไตรมาสที่ 1 ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2563 ถึงเดือนธันวาคม 2563

รหัสแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 รหัสงานบริหารงานคลัง 00113

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือน ต.ค.63	เดือน พ.ย. 63	เดือน ธ.ค.63
1	รายจ่ายบกลาง	-	-	-	-
2	เงินเดือน	450,660.00	150,220.00	150,220.00	150,220.00
3	ค่าจ้างประจำ	-			
4	ค่าจ้างชั่วคราว	-			
5	ค่าตอบแทน	121,770.00	39,190.00	39,190.00	43,390.00
6	ค่าใช้สอย	71,500.00	9,000.00	40,100.00	22,400.00
7	ค่าวัสดุ	-			
8	ค่าสาธารณูปโภค	1,255.00	300.00	235.00	720.00
9	เงินอุดหนุน	-			
10	ค่าครุภัณฑ์	51,500.00			51,500.00
11	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-			
12	รายจ่ายอื่น	-	-	-	-
	รวม	696,685.00	198,710.00	229,745.00	268,230.00

หมายเหตุ

.....

ลงชื่อ ..... ผู้รายงาน

(นางสาวสุนิสา กัณหา)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ลงชื่อ ..... หัวหน้าหน่วยงาน

(นางสาวดารารัตน์ เชื้อเมืองพาน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม โทร. ๐ ๕๓๑๘ ๕๖๒๙ ต่อ ๑๓

ที่ ชร. ๓๓๒๐๓. / อ/พ/ว

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แผนการเบิกจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไตรมาส ๑ (ต.ค.๖๓-ธ.ค.๖๓)

เรียน นายกองดีการบริหารส่วนตำบลดอยงาม

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม ได้ดำเนินการประกาศ  
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ และ  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกจ่าย การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงิน  
ขององค์การปกครองท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๔ การเบิกเงิน ข้อ ๓๘ วรรคแรก  
ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้หน่วยงาน  
ผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงิน ต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน นั้น

ในการนี้ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม ได้จัดทำแผนเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในไตรมาส ๑ (ต.ค.๖๓-ธ.ค.๖๓) ตามแผนเบิกจ่ายตามแนบท้าย นี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาสั่งการ

ลงชื่อ

ธราภ

ผู้เสนอแผนการเบิกจ่าย

(นางสาวดารารพร งามลี)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ



ข้อสั่งการปฏิบัติ

ผอ.กองช่าง อบต.ดอยงาม

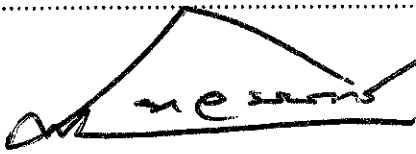
เสนอขออนุมัติ

ทบทวนการขออนุมัติ

ข้อสั่งการเพิ่มเติม

1. เสนอขออนุมัติ

ลงชื่อ



(นายพชกร หอมนาน)

ตำแหน่ง นายช่างโยธาอาวุโส อบต. ดอยงาม

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง

ข้อเสนอข้อสั่งการปฏิบัติ

รองปลัด อบต.ดอยงาม

เห็นควรอนุมัติ

ทบทวนการขออนุมัติ

ข้อสั่งการเพิ่มเติม

ลงชื่อ



(นางสาวรุ่งนภา บุญทาทอง)

ตำแหน่ง รองปลัด อบต.ดอยงาม

ข้อสั่งการปฏิบัติ

ปลัด อบต.ดอยงาม

เห็นชอบอนุมัติ

ทบทวนการขออนุมัติ

ข้อสั่งการเพิ่มเติม

ลงชื่อ ว่าที่ ร.ต.



(คมสัน สุทธะชัย)

ตำแหน่ง ปลัด อบต.ดอยงาม

ข้อสั่งการปฏิบัติ

รองนายก อบต. กำกับดูแลงานกองช่าง

แจ้งเสนอขออนุมัติ

ทบทวนการขออนุมัติ

ข้อสั่งการเพิ่มเติม

ลงชื่อ



(นายสุพิต สมยาราช)

ตำแหน่ง รองนายก อบต.ดอยงาม

ข้อสั่งการปฏิบัติ

นายก อบต.ดอยงาม

อนุมัติดำเนินการ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ



(นายวีรศักดิ์ ธรรมปัญญา)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

แผนการใช้จ่ายเงินของกองช่าง

งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2564

ไตรมาสที่ 1 ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2563 ถึงเดือนธันวาคม 2563

รหัสแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310 รหัสงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา 00311

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือน ต.ค.63	เดือน พ.ย. 63	เดือน ธ.ค.63
1	รายจ่ายงบกลาง	-	-	-	-
2	เงินเดือน	369,060.00	123,020.00	123,020.00	123,020.00
3	ค่าจ้างประจำ	-	-	-	-
4	ค่าจ้างชั่วคราว	-	-	-	-
5	ค่าตอบแทน	36,900.00	4,000.00	4,000.00	28,900.00
6	ค่าใช้สอย	20,200.00	5,900.00	2,400.00	11,900.00
7	ค่าวัสดุ	297,800.00	143,100.00	-	154,700.00
8	ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-
9	เงินอุดหนุน	-	-	-	-
10	ค่าครุภัณฑ์	76,600.00	-	76,600.00	-
11	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	222,500.00	-	-	222,500.00
12	รายจ่ายอื่น	-	-	-	-
	รวม	1,023,060.00	276,020.00	206,020.00	541,020.00

หมายเหตุ

.....  
 .....

ลงชื่อ ..... กองช่าง ..... ผู้รายงาน

(นางสาวดารพร งามลิ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ลงชื่อ ..... หัวหน้าหน่วยงาน

(นายพชกร หอมนาน)

นายช่างโยธาอาวุโส

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา... องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

ที่ ขร.๗๒๒๐๔/..... วันที่ - 1 ต.ค. 2563

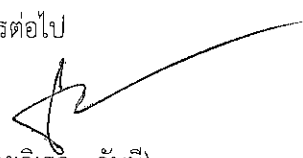
เรื่อง แผนการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ...พ.ศ. ๒๕๖๔ (ไตรมาส ๑)

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม ได้ดำเนินการประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๔ การเบิกเงิน ข้อ ๓๘ วรรคแรก ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน นั้น


ในการนี้ กองการศึกษา ฯ ได้จัดทำแผนเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไตรมาส ๑ มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป


  
(นายดิเรก วันมี)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ฯ

ว่าที่ร้อยตรี

  
(คมสัน สุทธะชัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

  
(นายวิรัชศักดิ์ ธรรมปัญญา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

องค์การบริหารส่วนตำบลตอยงาม

แผนการใช้จ่ายเงินของกองศึกษาฯ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2564

ไตรมาสที่ 1 ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2563 ถึงเดือนธันวาคม 2563

แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือน ต.ค.63	เดือน พ.ย. 63	เดือน ธ.ค.63
1	เงินเดือน	210,900.00	70,300.00	70,300.00	70,300.00
2	เงินประจำตำแหน่ง	10,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00
3	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	125,370.00	41,790.00	41,790.00	41,790.00
4	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	3,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00
5	เงินเดือนพนักงานถ่ายโอน	479,940.00	159,980.00	159,980.00	159,980.00
6	เงินวิทยฐานะ	21,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00
7	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	80,940.00	26,980.00	26,980.00	26,980.00
8	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	333,360.00	111,120.00	111,120.00	111,120.00
9	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	11,460.00	3,820.00	3,820.00	3,820.00
10	เงินอื่น ๆ	-	-	-	-
11	ค่าตอบแทน	46,500.00	15,500.00	15,500.00	15,500.00
12	ค่าใช้สอย	480,000.00	180,000.00	150,000.00	150,000.00
13	ค่าวัสดุ	150,000.00	60,000.00	60,000.00	30,000.00
14	ค่าสาธารณูปโภค	10,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00
15	เงินอุดหนุน	12,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00
16	ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
17	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
18	รายจ่ายอื่น	-	-	-	-
	รวม	1,975,470.00	688,490.00	658,490.00	628,490.00

หมายเหตุ

ลงชื่อ ..... ผู้รายงาน  
(นางสรสริน ทามาต)  
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ลงชื่อ ..... หัวหน้าหน่วยงาน  
(นายดิเรก วันมี)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

ที่ ขร. ๗๒๒๐๒/..... - ..... วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอรายงานแผนการใช้จ่ายเงินรวมงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๒

เรียน นายกองคลังการบริหารส่วนตำบลดอยงาม

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๘ หมวด ๔ ข้อ ๓๘ “ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน ในกรณีที่มีความจำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด”

บัดนี้ หน่วยงานกองคลัง ได้รวบรวมแผนการใช้จ่ายเงินรวม ไตรมาสที่ ๒ ตั้งแต่เดือน มกราคม ถึง เดือน มีนาคม ๒๕๖๔ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้)

เห็นควรประกาศประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวสุนิสา กัมหา)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(นางสาวดารารัตน์ เชื้อเมืองพาน)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

ว่าที่ร้อยตรี

(คมสัน สุทะชัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

(นายวิรัชศักดิ์ ธรรมปัญญา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม  
เรื่อง แผนการใช้จ่ายเงินรวม ไตรมาสที่ ๒  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓๘ ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้หัวหน้าผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุก ๆ สามเดือน โดยจัดทำแผนการเบิกจ่ายเงินตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนด นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม โดยหน่วยงานกองคลังได้รวบรวมแผนการใช้จ่ายเงินของทุกหน่วยงานและจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินรวมไตรมาสที่ ๒ ตั้งแต่เดือน มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว และขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายวีรศักดิ์ ธรรมปัญญา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม  
แผนการใช้จ่ายเงินรวม  
งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2564  
ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือนมกราคม 2564 ถึงเดือนมีนาคม 2564

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือน ม.ค. 64	เดือน ก.พ. 64	เดือน มี.ค. 64
1	รายจ่ายงบกลาง	3,358,299.00	1,119,433.00	1,119,433.00	1,119,433.00
2	เงินเดือน	2,924,670.00	974,890.00	974,890.00	974,890.00
3	ค่าจ้างประจำ	80,940.00	26,980.00	26,980.00	26,980.00
4	ค่าจ้างชั่วคราว	565,915.00	265,265.00	150,325.00	150,325.00
5	ค่าตอบแทน	189,100.00	44,100.00	43,200.00	101,800.00
6	ค่าใช้สอย	634,292.00	255,000.00	199,000.00	180,292.00
7	ค่าวัสดุ	234,000.00	95,500.00	79,000.00	59,500.00
8	ค่าสาธารณูปโภค	66,650.00	22,150.00	22,300.00	22,200.00
9	เงินอุดหนุน	45,000.00	5,000.00	5,000.00	35,000.00
10	ค่าครุภัณฑ์	404,900.00	50,000.00	354,900.00	
11	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	347,200.00		347,200.00	
12	รายจ่ายอื่น	-			-
	รวม	8,850,966.00	2,858,318.00	3,322,228.00	2,670,420.00

หมายเหตุ

.....  
.....

ลงชื่อ ..... ผู้รายงาน

(นางสาวสุนิสา กัณหา)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ลงชื่อ ..... หัวหน้าหน่วยงาน

(นางสาวดารารัตน์ เชื้อเมืองพาน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

ที่ ขร. ๗๒๒๐๒/.....-..... วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๔

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๔ ข้อ ๓๘ “ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน”

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม จึงขอให้หน่วยงานผู้เบิกส่งแผนการใช้จ่ายเงินของสำนัก/กอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๒ ตั้งแต่เดือน ๑ มกราคม ๒๕๖๔ ถึง วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวสุนิสา กัมหา)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(นางสาวดารารัตน์ เชื้อเมืองพาน)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

ว่าที่ร้อยตรี

(คมสัน สุทธะชัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

(นายวีรศักดิ์ ธรรมปัญญา)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

ทราบ

สำนักปลัด.....

กองคลัง.....

กองช่าง.....

กองการศึกษา.....





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม อ.พาน จ.เชียงใหม่ ๕๗๑๒๐  
ที่ ชร ๗๒๒๐๑ / วันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓  
เรื่อง ส่งแผนเบิกจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ไตรมาส ๒)

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ แล้วนั้น

เพื่อให้การดำเนินการเบิกจ่ายเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ทางสำนักปลัดจึงได้จัดทำแผนการเบิกจ่าย ประจำ ไตรมาส ๒ เพื่อเป็นแนวทางการเบิกจ่ายงบประมาณต่อไป

จึงขอเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)

(นางสุจินดา อินคำ)

หัวหน้าสำนักปลัด

ว่าที่ร้อยตรี

(คมสัน สุทธะชัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

(นายวิรัต ธรรมปัญญา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม





ที่	รายการ	วงเงิน งบประมาณ	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2				ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ต.ค.	ก.ย.	
	กันและปราบปรามการทุจริต														
27	โครงการอบรมให้ความรู้ทาง	10,000.00													
	ด้านกฎหมายแก่บุคลากรท้องถิ่น														
28	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	117,125.00													
29	ค่าวัสดุสำนักงาน	70,000.00				40,000.00									
30	วัสดุไฟฟ้า	20,000.00				10,000.00									
31	วัสดุงานบ้านงานครัว	25,000.00													
32	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	20,000.00				20,000.00									
33	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	126,000.00													
34	วัสดุวิทยาศาสตร์	10,000.00				9,000.00	9,000.00	9,000.00							
35	วัสดุเกษตร	10,000.00													
36	วัสดุคอมพิวเตอร์	30,000.00													
37	ค่าไฟฟ้า	280,000.00													
38	ค่าบริการโทรศัพท์	5,000.00				15,000.00	15,000.00	15,000.00							
39	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	30,000.00				300.00	300.00	300.00							
40	แก๊สเอ็นแก๊สฟุ้งต่ำ	84,000.00				2,500.00	2,500.00	2,500.00							
41	แก๊สเอ็นแก๊สฟุ้งสูง	3,900.00				84,000.00	84,000.00	84,000.00							
42	แก๊สเอ็นแก๊สคณปรุประสงค์	24,000.00				3,900.00	3,900.00	3,900.00							
43	ผู้เก็บเอกสารมาเดือนกระจุก	27,000.00				24,000.00	24,000.00	24,000.00							
44	ผู้ตรวจการ	32,000.00				27,000.00	27,000.00	27,000.00							
45	ผู้เก็บ 2 บาท	5,500.00				32,000.00	32,000.00	32,000.00							
46	โต๊ะทำงานผู้บริหาร	12,000.00				5,500.00	5,500.00	5,500.00							











ที่	รายการ	วงเงิน งบประมาณ	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4					
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
93	เงินสมทบกองทุนบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น	210,000.00															
94	เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	8,900.00															
	ถ้ารับลูกจ้างประจำของส่วนราชการซึ่งจดทะเบียนแล้ว																
	รวม	25,972,010.00				1,846,438.00	2,130,538.00	1,746,438.00									

(ลงชื่อ)

*Dr. S. S.*

(นางสุจินดา อินคำ)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปัด



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง.....องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

ที่ ขร. ๗๒๒๐๒/.....-..... วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง แผนการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ไตรมาส ๒)

เรียน นายกองคลังการบริหารส่วนตำบลดอยงาม

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม ได้ดำเนินการประกาศ  
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ และ  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๔ การเบิกเงิน ข้อ ๓๘ วรรคแรก ก่อนการ  
เบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการ  
ใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน นั้น

ในการนี้ กองคลัง ได้จัดทำแผนเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔  
ไตรมาส ๒ มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาวสุนิสา กัณฑ์)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(นางสาวดารารัตน์ เชื้อเมืองพาน)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

ว่าที่ร้อยตรี

(คมสัน สุทธะชัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

(นายวีรศักดิ์ ธรรมปัญญา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

แผนการใช้จ่ายเงินของกองคลัง

งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2564

ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือนมกราคม 2564 ถึงเดือนมีนาคม 2564

รหัสแผนงานบริหารงานทั่วไป 00110 รหัสงานบริหารงานคลัง 00113


ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือน ม.ค. 64	เดือน ก.พ. 64	เดือน มี.ค. 64
1	รายจ่ายงบกลาง	-	-	-	-
2	เงินเดือน	450,660.00	150,220.00	150,220.00	150,220.00
3	ค่าจ้างประจำ	-			
4	ค่าจ้างชั่วคราว	-			
5	ค่าตอบแทน	70,100.00	7,800.00	6,900.00	55,400.00
6	ค่าใช้สอย	17,692.00	2,400.00	2,400.00	12,892.00
7	ค่าวัสดุ	27,000.00	6,500.00	20,000.00	500.00
8	ค่าสาธารณูปโภค	1,250.00	350.00	500.00	400.00
9	เงินอุดหนุน	-			
10	ค่าครุภัณฑ์	-			
11	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
12	รายจ่ายอื่น	-	-	-	-
	รวม	566,702.00	167,270.00	180,020.00	219,412.00

หมายเหตุ

.....  
 .....  
 ลงชื่อ  ผู้รายงาน

(นางสาวสุนิสา กัณหา)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

.....  
 .....  
 ลงชื่อ  หัวหน้าหน่วยงาน

(นางสาวดารารัตน์ เชื้อเมืองพาน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม โทร. ๐-๕๓๑๔-๕๖๒๙ ต.ย. ๑๓

ที่ ชร.๗๒๒๐๓/๐๐๙.....

วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง แผนการเบิกจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไตรมาส ๒ (ม.ค. ๖๔-มี.ค. ๖๔)

เรียน นายกองดีการบริหารส่วนตำบลดอยงาม

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม ได้ดำเนินการประกาศ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ และ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกจ่าย การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงิน ขององค์การปกครองท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๔ การเบิกเงิน ข้อ ๓๘ วรรคแรก ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้หน่วยงาน ผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงิน ต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน นั้น

ในการนี้ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม ได้จัดทำแผนเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในไตรมาส ๒ (ม.ค.๖๔-มี.ค.๖๔) ตามแผนเบิกจ่ายตามแนบท้าย นี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาสั่งการ

ลงชื่อ

อรุณพงศ์

ผู้เสนอแผนการเบิกจ่าย

(นางสาวดารารพร งามลี)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ข้อสั่งการปฏิบัติ

ผอ.กองช่าง อบต.ดอยงาม

เสนอขออนุมัติ

ทบทวนการขออนุมัติ

ข้อสั่งการเพิ่มเติม

*เสนอขออนุมัติ*

ลงชื่อ



(นายพชกร หอมนาน)

ตำแหน่ง นายช่างโยธาอาวุโส อบต. ดอยงาม

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง

ข้อเสนอสั่งการปฏิบัติ

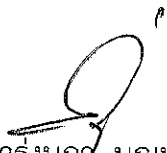
รองปลัด อบต.ดอยงาม

เห็นควรอนุมัติ

ทบทวนการขออนุมัติ

ข้อสั่งการเพิ่มเติม

ลงชื่อ



(นางสาวรุ่งนภา บุญทาทอง)

ตำแหน่ง รองปลัด อบต.ดอยงาม

ข้อสั่งการปฏิบัติ

ปลัด อบต.ดอยงาม

เห็นชอบอนุมัติ

ทบทวนการขออนุมัติ

ข้อสั่งการเพิ่มเติม

ลงชื่อ ว่าที่ ร.ต.



(คมสัน สุทธะชัย)

ตำแหน่ง ปลัด อบต.ดอยงาม

ข้อสั่งการปฏิบัติ

รองนายก อบต. กำกับดูแลงานกองช่าง

แจ้งเสนอขออนุมัติ

ทบทวนการขออนุมัติ

ข้อสั่งการเพิ่มเติม

ลงชื่อ



(นายสุพิศ สมยาราช)

ตำแหน่ง รองนายก อบต.ดอยงาม

ข้อสั่งการปฏิบัติ

นายก อบต.ดอยงาม

อนุมัติดำเนินการ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ



(นายวีรศักดิ์ ธรรมปัญญา)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

แผนการใช้จ่ายเงินของกองช่าง

งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2564

ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือนมกราคม 2564 ถึงเดือนมีนาคม 2564

รหัสแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 00310 รหัสงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา 00311

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือน ม.ค. 64	เดือน ก.พ. 64	เดือน มี.ค. 64
1	รายจ่ายบกลาง	-	-	-	-
2	เงินเดือน	369,060.00	123,020.00	123,020.00	123,020.00
3	ค่าจ้างประจำ	-	-	-	-
4	ค่าจ้างชั่วคราว	-	-	-	-
5	ค่าตอบแทน	12,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00
6	ค่าใช้สอย	22,400.00	17,600.00	2,400.00	2,400.00
7	ค่าวัสดุ	22,000.00	22,000.00	-	-
8	ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-
9	เงินอุดหนุน	30,000.00	-	-	30,000.00
10	ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
11	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	347,200.00	-	347,200.00	-
12	รายจ่ายอื่น	-	-	-	-
	รวม	802,660.00	166,620.00	476,620.00	159,420.00

หมายเหตุ

ลงชื่อ ..... ผู้รายงาน

(นางสาวดาราทพร งามลิ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ลงชื่อ ..... หัวหน้าหน่วยงาน

(นายพชร หอมนาน)

นายช่างโยธาอาวุโส

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ฯ องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

ที่ ขร. ๓๒๒๐๔/..... วันที่ - 4 ม.ค. 2564

เรื่อง แผนการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ไตรมาส ๒)

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม ได้ดำเนินการประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๔ การเบิกเงิน ข้อ ๓๘ วรรคแรก ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน นั้น

ในการนี้ กองการศึกษา ฯ ได้จัดทำแผนเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไตรมาส ๒ มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายดิเรก วันมี)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ฯ

ว่าที่ร้อยตรี

(คมสัน สุทธะชัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

(นายวิรัชศักดิ์ ธรรมปัญญา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม  
แผนการใช้จ่ายเงินของกองศึกษา  
งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2564  
ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือนมกราคม 2564 ถึงเดือนมีนาคม 2564  
แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือน ม.ค. 64	เดือน ก.พ. 64	เดือน มี.ค. 64
1	เงินเดือน	210,900.00	70,300.00	70,300.00	70,300.00
2	เงินประจำตำแหน่ง	10,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00
3	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	125,370.00	41,790.00	41,790.00	41,790.00
4	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	3,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00
5	เงินเดือนพนักงานถ่ายโอน	479,940.00	159,980.00	159,980.00	159,980.00
6	เงินวิทยฐานะ	21,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00
7	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	80,940.00	26,980.00	26,980.00	26,980.00
8	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	333,360.00	111,120.00	111,120.00	111,120.00
9	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	11,460.00	3,820.00	3,820.00	3,820.00
10	เงินอื่น ๆ	-	-	-	-
11	ค่าตอบแทน	46,500.00	15,500.00	15,500.00	15,500.00
12	ค่าใช้จ่าย	450,000.00	150,000.00	150,000.00	150,000.00
13	ค่าวัสดุ	150,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00
14	ค่าสาธารณูปโภค	12,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00
15	เงินอุดหนุน	15,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00
16	ค่าครุภัณฑ์	50,000.00	50,000.00	-	-
17	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
18	รายจ่ายอื่น	-	-	-	-
	รวม	1,999,970.00	699,990.00	649,990.00	649,990.00

หมายเหตุ

.....  
.....  
ลงชื่อ ..... ผู้รายงาน  
(นางสรริน ทามาศ)  
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

.....  
.....  
ลงชื่อ ..... หัวหน้าหน่วยงาน  
(นายดิเรก วันมี)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา