



ข้อบัญญัติ
เรื่อง
งบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลคอยงาม
อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย

องค์การบริหารส่วนตำบลคอยงาม
อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย

- คู่ฉบับ -

ที่ ชร ๗๒๒๐๑/๑๐๗๐

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม
อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๒๐

๒๘ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ส่งสำเนาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายอำเภอพาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. สำเนาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ เล่ม

ตามหนังสือที่ว่าการอำเภอพาน ที่ ชร ๐๐๒๓.๑๕/๔๖๖๐ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๔ เรื่อง ส่ง (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม นายอำเภอพาน ได้พิจารณาอนุมัติลงนามเป็นที่เรียบร้อย พร้อมส่งคืนข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ เพื่อให้ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม ลงนามประกาศใช้บังคับเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ ต่อไป และเมื่อประกาศใช้แล้วให้ส่งสำเนาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ ที่ประกาศใช้แล้วให้นายอำเภอพาน จำนวน ๑ เล่ม ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันสิ้นสุดการประกาศใช้โดยเปิดเผย

บัดนี้องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว จึงขอจัดส่งสำเนาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ




(นายวีรศักดิ์ ธรรมปัญญา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

สำนักปลัด งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

โทร./โทรสาร ๐ ๕๓๑๘ ๕๖๒๙



นางธนพร สมบูรณ์

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

30 กย 2565



ที่ ชร ๐๐๒๓.๑๕/๕๖๖๐

ที่ว่าการอำเภอพาน
ถนนพหลโยธิน ชร ๕๖๖๐๐

๒๗ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ส่ง (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม ที่ ชร ๗๒๒๐๑/๓๑ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ จำนวน ๑ เล่ม

ตามที่ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงามได้ส่ง (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเสนอให้นายอำเภอพานพิจารณาอนุมัติ ตามมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ รายละเอียดตามอ้างถึง นั้น

นายอำเภอพานได้พิจารณาอนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอยงามเรียบร้อยแล้ว จึงขอให้พิจารณาดำเนินการ ดังนี้

(๑) ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลดอยงามลงนาม และประกาศโดยเปิดเผย ณ สำนักงานและเผยแพร่ในเว็บไซต์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อประชาสัมพันธ์แผนงาน โครงการ ประเภทรายจ่ายเพื่อการลงทุน หรือโครงการสำคัญให้ประชาชนได้รับทราบ

(๒) จัดส่งสำเนาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ ที่ประกาศใช้แล้วให้นายอำเภอพาน จำนวน ๑ เล่ม ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๑๕ วัน นับแต่วันสิ้นสุดการประกาศใช้โดยเปิดเผย

(๓) การจัดหาพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายกิตติ ชัยดรุณ)

นายอำเภอพาน

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

โทร / โทรสาร ๐-๕๓๗๒-๒๔๗๘, ๐-๕๓๗๒-๒๘๓๔



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม ได้ประมาณการรายรับจากรายได้จัดเก็บเอง และรายได้ที่ได้รับการจัดสรรจากรัฐบาล และรายรับจากเงินอุดหนุนทั่วไปจำนวน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม จึงได้จัดทำ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยประมาณการรายจ่ายจำนวน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม ในการประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ และโดย อนุมัติของนายอำเภอพาน

องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม ขอประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม ลงนาม และประกาศใช้ต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ให้มีผลใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายวิรัชดี ธรรมปัญญา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

สารบัญ

ส่วนที่ 1	หน้า
คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย	1
ส่วนที่ 2	
บันทึกหลักการและเหตุผล	6
รายจ่ายตามแผนงานและงบประมาณ	7 - 13
ข้อบัญญัติต้องการบริหารส่วนตำบล	14 - 15
ประมาณการรายรับ	16 - 20
ประมาณการรายจ่าย	21 - 84
รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	
งบกลาง	85 - 88
งานบริหารทั่วไป	89 - 112
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	113
งานบริหารงานคลัง	114 - 127
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	128 - 132
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	133
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	134 - 137
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	138 - 148
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	149 - 167
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	168 - 170
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	171 - 172
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	173
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	174 - 176
งานกีฬาและนันทนาการ	177 - 178
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	179 - 182
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	183 - 189
งานก่อสร้าง	190 - 198
งานส่งเสริมการเกษตร	199 - 200
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	200



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม ได้ประมาณการรายรับจากรายได้จัดเก็บเอง และรายได้ที่ได้รับการจัดสรรจากรัฐบาล และรายรับจากเงินอุดหนุนทั่วไปจำนวน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม จึงได้จัดทำ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยประมาณการรายจ่ายจำนวน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม ในการประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ และโดย อนุมัติของนายอำเภอพาน

องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม ขอประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม ลงนาม และประกาศใช้ต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ให้มีผลใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ เดือน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายวีรศักดิ์ ธรรมปัญญา)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม
เขต/อำเภอ พาน จังหวัดเชียงราย

349 ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล ดอยงาม
เขต/อำเภอ พาน จังหวัดเชียงราย 57120

พื้นที่	33.00 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	6,080 คน
ชาย	2,949 คน
หญิง	3,131 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 24 สิงหาคม 2564



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลคอยงาม

อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงามอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหาร ท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการ คลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ. 2564 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมี สถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 18,850,317.38 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 24,687,900.41 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 7,928,252.11 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน 4 โครงการ รวม 6,587.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

2.1 รายรับจริง จำนวน 44,627,333.64 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	58,044.54	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	35,516.06	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	130,420.52	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	80,000.50	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	16,500.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	17,817,821.49	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	26,489,030.53	บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 18,120,478.62 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 42,676,648.29 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	13,962,703.60	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	16,045,195.00	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	7,389,588.25	บาท
งบลงทุน	จำนวน	4,407,960.00	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	860,201.44	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	11,000.00	บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 18,120,478.62 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 1,675,818.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

ค่าแถมงบประมาณ
 ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
 องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม
 อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	58,044.54	300,000.00	262,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต	35,516.06	39,000.00	39,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	130,420.52	150,000.00	150,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	80,000.50	50,000.00	50,000.00
หมวดรายได้จากทุน	16,500.00	5,000.00	5,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	320,481.62	544,000.00	506,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	17,817,821.49	20,456,000.00	20,494,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรร ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	17,817,821.49	20,456,000.00	20,494,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	26,489,030.53	29,000,000.00	29,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	26,489,030.53	29,000,000.00	29,000,000.00
รวม	44,627,333.64	50,000,000.00	50,000,000.00

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม
อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	13,962,703.60	15,149,120.00	15,979,766.00
งบบุคลากร	16,045,195.00	17,836,330.00	18,201,530.00
งบดำเนินงาน	7,389,588.25	11,044,425.00	9,610,779.00
งบลงทุน	4,407,960.00	5,213,700.00	5,492,150.00
งบเงินอุดหนุน	860,201.44	745,425.00	704,775.00
งบรายจ่ายอื่น	11,000.00	11,000.00	11,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	42,676,648.29	50,000,000.00	50,000,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม
อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	13,216,525
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	370,840
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	11,324,239
แผนงานสาธารณสุข	470,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	496,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	150,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	278,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	7,564,630
แผนงานการเกษตร	150,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	15,979,766
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	50,000,000

ราชจ่ายตามงานและงบราชจ่าย
 องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม
 อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		15,979,766	15,979,766
งบกลาง		15,979,766	15,979,766
	รวม	15,979,766	15,979,766

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบ ภายใน	รวม
งบบุคลากร		6,211,680	416,610	2,327,280	382,560	9,338,130
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		2,743,920	0	0	0	2,743,920
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		3,467,760	416,610	2,327,280	382,560	6,594,210
งบดำเนินงาน		2,039,560	60,000	1,339,650	131,210	3,570,420
ค่าตอบแทน		835,960	60,000	875,850	68,210	1,840,020
ค่าใช้สอย		693,600	0	373,800	58,000	1,125,400
ค่าวัสดุ		275,000	0	80,000	5,000	360,000
ค่าสาธารณูปโภค		235,000	0	10,000	0	245,000
งบลงทุน		70,500	0	134,800	2,700	208,000
ค่าครุภัณฑ์		70,500	0	134,800	2,700	208,000
งบเงินอุดหนุน		88,975	0	0	0	88,975
เงินอุดหนุน		88,975	0	0	0	88,975
งบรายจ่ายอื่น		11,000	0	0	0	11,000
รายจ่ายอื่น		11,000	0	0	0	11,000
รวม		8,421,715	476,610	3,801,730	516,470	13,216,525

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร		210,840	0	210,840
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		210,840	0	210,840
งบดำเนินงาน		36,000	124,000	160,000
ค่าตอบแทน		36,000	14,000	50,000
ค่าใช้จ่าย		0	50,000	50,000
ค่าวัสดุ		0	60,000	60,000
	รวม	246,840	124,000	370,840

แผนงานการศึกษา

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	งานศึกษาไม่กำหนด ระดับ	รวม
งบบุคลากร	1,641,600	5,004,180	0	6,645,780
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,641,600	5,004,180	0	6,645,780
งบดำเนินงาน	1,075,430	2,585,579	141,000	3,802,009
ค่าตอบแทน	539,030	0	0	539,030
ค่าใช้จ่าย	346,400	1,921,877	141,000	2,409,277
ค่าวัสดุ	190,000	623,302	0	813,302
ค่าสาธารณูปโภค	0	40,400	0	40,400
งบลงทุน	24,000	604,650	0	628,650
ค่าครุภัณฑ์	24,000	604,650	0	628,650
งบเงินอุดหนุน	0	247,800	0	247,800
เงินอุดหนุน	0	247,800	0	247,800
รวม	2,741,030	8,442,209	141,000	11,324,239

แผนงานสาธารณสุขสุข

งบ	งาน	งานบริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	รวม
งบดำเนินงาน		190,000	190,000
ค่าตอบแทน		110,000	110,000
ค่าใช้จ่าย		80,000	80,000
งบเงินอุดหนุน		280,000	280,000
เงินอุดหนุน		280,000	280,000
	รวม	470,000	470,000

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบดำเนินงาน		496,000	496,000
ค่าใช้จ่าย		496,000	496,000
	รวม	496,000	496,000

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		70,000	70,000
ค่าใช้จ่าย		70,000	70,000
งบเงินอุดหนุน		80,000	80,000
เงินอุดหนุน		80,000	80,000
	รวม	150,000	150,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		105,000	165,000	270,000
ค่าใช้จ่าย		105,000	165,000	270,000
งบเงินอุดหนุน		0	8,000	8,000
เงินอุดหนุน		0	8,000	8,000
	รวม	105,000	173,000	278,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		2,006,780	0	2,006,780
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		2,006,780	0	2,006,780
งบดำเนินงาน		902,350	0	902,350
ค่าตอบแทน		393,550	0	393,550
ค่าใช้จ่าย		268,800	0	268,800
ค่าวัสดุ		240,000	0	240,000
งบลงทุน		0	4,655,500	4,655,500
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	4,655,500	4,655,500
รวม		2,909,130	4,655,500	7,564,630

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริม การเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน		140,000	10,000	150,000
ค่าใช้จ่าย		140,000	10,000	150,000
รวม		140,000	10,000	150,000

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม และโดยอนุมัติของนายอำเภอพาน

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 50,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน
ทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 50,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	13,216,525
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	370,840
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	11,324,239
แผนงานสาธารณสุข	470,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	496,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	150,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	278,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	7,564,630
แผนงานการเกษตร	150,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	15,979,766
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	50,000,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลดอยงามปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการ ตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลดอยงามมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๖.๓.๒๕๖๕

(ลงนาม)..... 

(นายวีรศักดิ์ ธรรมปัญญา)

ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

อนุมัติ



(ลงนาม).....

(..... (นายกิตติ ชัยตรณ))

ตำแหน่ง นายอำเภอพาน

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลตอยงาม
อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย

	รายรับจริง			ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)
หมวดภาษีอากร					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	130,832.63	0.00	0.00	0.00	0.00 %
ภาษีบำรุงท้องที่	144,083.20	0.00	0.00	0.00	0.00 %
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	23,355.54	270,000.00	225,000.00	-16.67 %
ภาษีป้าย	16,030.00	21,679.00	18,000.00	22,000.00	22.22 %
อากรการฆ่าสัตว์	9,130.00	13,010.00	12,000.00	15,000.00	25.00 %
รวมหมวดภาษีอากร	300,075.83	58,044.54	300,000.00	262,000.00	
หมวดค่าธรรมเนียม ค่ารับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขยสุรา	1,193.10	1,251.30	1,300.00	1,300.00	0.00 %
ค่าธรรมเนียมเปิด ไปรษณีย์ ตีตั้งแผงประกาศหรือแผ่นลิ้ว เพื่อการโฆษณา	220.00	190.00	500.00	500.00	0.00 %
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับควบคุมอาคาร	3,652.25	2,736.76	5,000.00	5,000.00	0.00 %
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	960.00	740.00	1,200.00	1,200.00	0.00 %
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	0.00	500.00	0.00	0.00	0.00 %
ค่าปรับการผิดสัญญา	4,150.00	1,818.00	5,000.00	5,000.00	0.00 %
ค่าปรับอื่น ๆ	0.00	880.00	0.00	0.00	0.00 %
ค่าใบอนุญาตประกอบกิจการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	22,400.00	26,480.00	25,000.00	25,000.00	0.00 %
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับควบคุมอาคาร	890.00	840.00	1,000.00	1,000.00	0.00 %
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	0.00	80.00	0.00	0.00	0.00 %
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่ารับ และใบอนุญาต	33,465.35	35,516.06	39,000.00	39,000.00	

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน									
ค่าเช่าหรือบริการ	0.00	0.00	0.00	100.00 %	2,000.00				
ดอกเบี้ย	134,654.32	130,420.52	150,000.00	-1.33 %	148,000.00				
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	134,654.32	130,420.52	150,000.00		150,000.00				
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด									
เงินที่มีผู้ทักให้	0.00	0.50	0.00	0.00 %	0.00				
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	41,500.00	80,000.00	50,000.00	-2.00 %	49,000.00				
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	18,888.00	0.00	0.00	100.00 %	1,000.00				
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	60,388.00	80,000.50	50,000.00		50,000.00				
หมวดรายได้จากทุน									
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	16,500.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00				
รวมหมวดรายได้จากทุน	0.00	16,500.00	5,000.00		5,000.00				
หมวดภาษีจัดสรร									
ภาษีรถยนต์	615,683.60	751,679.25	800,000.00	-6.25 %	750,000.00				
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	9,302,700.44	8,642,644.13	10,000,000.00	-0.12 %	9,988,000.00				
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	2,437,707.90	2,396,652.50	2,700,000.00	3.70 %	2,800,000.00				
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	102,588.49	115,933.45	156,000.00	0.00 %	156,000.00				
ภาษีสรรพสามิต	5,393,929.85	4,657,851.31	5,396,000.00	0.00 %	5,396,000.00				
ค่าภาคหลวงแร่	52,797.73	44,968.04	54,000.00	0.00 %	54,000.00				
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	47,624.79	41,432.81	50,000.00	0.00 %	50,000.00				
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	1,037,470.00	1,166,660.00	1,300,000.00	0.00 %	1,300,000.00				
รวมหมวดภาษีจัดสรร	18,990,502.80	17,817,821.49	20,456,000.00		20,494,000.00				
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป									
เงินอุดหนุนทั่วไป	26,228,009.58	26,489,030.53	29,000,000.00	0.00 %	29,000,000.00				
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	26,228,009.58	26,489,030.53	29,000,000.00		29,000,000.00				
รวมทุกหมวด	45,747,095.88	44,627,333.64	50,000,000.00		50,000,000.00				

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 50,000,000 บาท แยกเป็น
รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	262,000	บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	225,000	บาท
คาดว่าจะกรมฯจะอุดหนุนให้ตามรายนับภาษีบำรุงท้องที่และภาษีโรงเรือนและที่ดิน			
ภาษีป้าย	จำนวน	22,000	บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา			
อากรการฆ่าสัตว์	จำนวน	15,000	บาท
คาดว่าจะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้น เนื่องจากมีการบริโภคเพิ่มมากขึ้น			
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	39,000	บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	1,300	บาท
คาดว่าจะได้รับเท่าเดิม			
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	จำนวน	500	บาท
คาดว่าจะได้รับเท่าเดิม			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	5,000	บาท
คาดว่าจะได้รับเท่าเดิม			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,200	บาท
คาดว่าจะได้รับเท่าเดิม			
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	5,000	บาท
คาดว่าจะได้รับเท่าเดิม			
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	25,000	บาท
คาดว่าจะได้รับเท่าเดิม			

ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,000	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	150,000	บาท
ค่าเช่าหรือบริการ	จำนวน	2,000	บาท
คาดว่าจะได้รับจากผู้ขอใช้สถานที่ในการอบรม			
ดอกเบีย	จำนวน	148,000	บาท
คาดว่าจะได้รับน้อยลงตามอัตราดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารที่ลดลง			
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	50,000	บาท
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	49,000	บาท
คาดว่าจะได้รับน้อยลงตามโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ			
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	1,000	บาท
คาดว่าจะได้รับจากการให้บริการอื่นๆ			
หมวดรายได้จากทุน	รวม	5,000	บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	5,000	บาท
คาดว่าจะมีการจำหน่ายทรัพย์สินที่หมดความจำเป็น			
<u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>			
หมวดภาษีจัดสรร	รวม	20,494,000	บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	750,000	บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา คาดว่ารัฐจะจัดสรรให้ตามสภาพเศรษฐกิจ			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	9,988,000	บาท
คาดว่ารัฐจะจัดสรรให้เท่าเดิม			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	2,800,000	บาท
คาดว่ารัฐจะจัดสรรให้เพิ่มขึ้น			
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	156,000	บาท
คาดว่ารัฐจะจัดสรรให้เท่าเดิม			
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	5,396,000	บาท
คาดว่ารัฐจะจัดสรรให้เท่าเดิม			
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	54,000	บาท
คาดว่ารัฐจะจัดสรรให้เท่าเดิม			

ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	50,000	บาท
คาดว่าจะรัฐจะจัดสรรให้เท่าเดิม			
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	1,300,000	บาท
คาดว่าจะรัฐจะจัดสรรให้เท่าเดิม			
<u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	29,000,000	บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	29,000,000	บาท
คาดว่าจะรัฐบาลจะอุดหนุนให้เท่าเดิม ตามงบประมาณที่ได้รับการอุดหนุน ในปีงบประมาณที่ผ่านมา			

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 50,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	15,979,766	บาท
งบกลาง	รวม	15,979,766	บาท
งบกลาง	รวม	15,979,766	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	163,670	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณีประสบอันตราย หรือเจ็บป่วยทุพพลภาพ ตายและคลอดบุตร ฯลฯ			
- ตามพรบ.ประกันสังคม พ.ศ. 2533 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้าง พนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว			
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว87 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 และประกาศ คณะกรรมการกลางพนักงาน เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ พนักงานจ้าง			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	6,550	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน			
- ตาม พรบ. เงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม - ธันวาคม)			
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	12,445,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้ ให้แก่ผู้สูงอายุตำบลดอยงาม รายเดือน ตามบัญชีของ อบต.ดอย งามเป็นเวลา 12 เดือน			
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

<p>เบี้ยยังชีพความพิการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ ตำบลดอยงาม รายเดือน ตามบัญชีของ อบต.ดอยงาม เป็นเวลา 12 เดือน</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน 2,476,800 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ รายเดือน ตามบัญชีของ อบต. ดอยงามเป็นเวลา 12 เดือน</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน 12,000 บาท</p>
<p>เงินสำรองจ่าย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉิน ที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559</p>	<p>จำนวน 294,446 บาท</p>

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) เพื่อจ่ายสมทบให้กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน ท้องถิ่น ร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับ - ตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน ท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 31 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563</p>	จำนวน	420,000	บาท
<p>เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพลูกจ้างประจำ (กสจ.) เพื่อจ่ายสมทบ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพของลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติ หน้าที่ในสถานศึกษา (กสจ.)</p>	จำนวน	10,700	บาท
<p>เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลดอยงาม เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น หรือระดับพื้นที่ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 และประกาศคณะกรรมการ หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อ สนับสนุนให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหาร จัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือ พื้นที่ พ.ศ. 2561 ในอัตราร้อยละ 40</p>	จำนวน	130,000	บาท

เงินช่วยเหลือพิเศษ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือพิเศษกรณี พนักงานส่วน

ตำบล ข้าราชการครู พนักงานครู พนักงานจ้าง และข้าราชการ

บำนาญ (ครู) ถึงแก่ความตาย

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์

ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้

พ.ศ. 2559

- พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และ

เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0013.4/ว1765

ลงวันที่ 3 มิถุนายน 2537

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0312/ว1095 ลงวันที่

27 กันยายน 2525 เรื่องการจ่ายเงินเดือนและเงินช่วยเหลือในกรณี

พนักงานเทศบาลถึงแก่ความตาย

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,421,715	บาท
งบบุคลากร	รวม	6,211,680	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,743,920	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การ บริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่างๆที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้</p> <p>(1) ค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 20,400 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>(2) ค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 11,220 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน</p>			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การ บริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา สมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการ สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่างๆที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้</p> <p>(1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>(2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 880 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน</p>			

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา สมาชิก สภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน ตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่างๆที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้</p> <p>(1) ค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>(2) ค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 880 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน</p>		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา สมาชิก สภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน ตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่างๆที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้</p> <p>(1) ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน</p>		

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการ
สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 2,059,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภา รองประธานสภา สมาชิกสภา
เลขานุการสภา

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา สมาชิก
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่างๆที่เกี่ยวข้อง
แยกรายละเอียด ดังนี้

- (1) ค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 11,220 บาท จำนวน 12 เดือน
- (2) ค่าตอบแทนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,180 บาท จำนวน 12 เดือน
- (3) ค่าตอบแทนของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
จำนวน 20 อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน
- (4) ค่าตอบแทนของเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (สำนักปลัด)	รวม	3,467,760	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)	จำนวน	2,667,960	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่ง ปลัด อบต. รองปลัด อบต. หัวหน้าสำนักปลัด นักทรัพยากรบุคคล นักพัฒนาชุมชน นักจัดการงานทั่วไป เจ้าพนักงานธุรการ</p> <p>- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)	จำนวน	151,200	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนนอกเหนือจากเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการ บริหาร อำนวยการ</p> <p>- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p>			
เงินประจำตำแหน่ง (สำนักปลัด)	จำนวน	193,200	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง รายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการ บริหาร อำนวยการ</p> <p>- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p>			

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (สำนักปลัด)	จำนวน 443,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป	
- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินค่าครองชีพชั่วคราวและประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง (สำนักปลัด)	จำนวน 12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป	
- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินค่าครองชีพชั่วคราวและประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง จำนวนตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน	

งบดำเนินงาน (สำนักปลัด)	รวม	2,039,560	บาท
ค่าตอบแทน (สำนักปลัด)	รวม	835,960	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)	จำนวน	581,060	บาท
(1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (สำนักปลัด)	ตั้งไว้	218,060	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>			
(2) ค่าตอบแทนคณะกรรมการ (สำนักปลัด)	ตั้งไว้	63,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมกรรมการ เงินสมนาคุณกรรมการ เงินค่าออกข้อสอบและเงินรางวัลสำหรับการสอบแข่งขัน การสอบคัดเลือก การคัดเลือก หรือการเลือกสรรโดยวิธีการใดๆ ตลอดจนเงินค่าตอบแทนแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่นที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิด หรือที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย</p>			
(3) ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	ตั้งไว้	300,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่นที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง</p> <p>- ตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>			

ค่าเช่าบ้าน (สำนักปลัด)	จำนวน	198,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อสำหรับพนักงานส่วนตำบลตาม สิทธิเบิกจ่ายตามระเบียบกำหนด</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p>			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (สำนักปลัด)			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	46,900	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำผู้ได้รับบ้านอุปถัมภ์ ที่มีสิทธิได้ ตามระเบียบกำหนด</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ.2549</p>			
ค่าใช้จ่าย (สำนักปลัด)	รวม	693,600	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (สำนักปลัด)			
ค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน (สำนักปลัด)	จำนวน	30,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์การ บริหารส่วนท้องถิ่น อาทิเช่น รถยนต์ทางราชการ (รถส่วนกลาง รถประจำตำแหน่ง รถรับรอง) ครุภัณฑ์ (ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ครุภัณฑ์ วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ครุภัณฑ์โรงงาน)อาคารหรือสิ่งปลูก สร้างอย่างอื่นเว้นอาคารสำนักงานหรืออาคารที่ทำการรวมถึงอาคาร ประกอบอื่นที่ใช้ประโยชน์ต่อเนื่องและบ้านพักข้าราชการ</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำ ประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม</p>			
ค่าจ้างดูแลสวน (สำนักปลัด)	จำนวน	99,600	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างดูแลสวน ภายในสำนักงานและบริเวณองค์การ บริหารส่วนตำบลดอยงาม</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>			

ค่าเช่าอาคารและที่ดิน (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าอาคารและที่ดิน			
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (สำนักปลัด)	จำนวน	60,000	บาท
(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล (สำนักปลัด)	ตั้งไว้	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณี หน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจ ราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงิน หรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
(2) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม (สำนักปลัด)	ตั้งไว้	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น รวมถึงการประชุมทางไกลผ่านดาวเทียม			
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
(3) ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญทางราชการ (สำนักปลัด)	ตั้งไว้	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการดำเนินกิจกรรมราชพิธี รัฐพิธี งาน เปิดอาคารและพิธีทางศาสนาในวันสำคัญของทางราชการต่างๆ เช่น วันแม่แห่งชาติ, งานรัฐพิธีต่าง ๆ ของทาง อบต. เช่น ค่าวัสดุ ค่าพิธีทางศาสนา ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสถานที่ ค่าเครื่องเสียง ฯลฯ			
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

- | | |
|---|--------------------------|
| <p>(1) ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง (สำนักปลัด)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการดำเนินการเลือกตั้ง นายกอบต. สมาชิกสภา อบต. เช่น ค่าพาหนะ ค่าเอกสาร ค่าจัดสถานที่ ค่าตอบแทนคณะกรรมการเลือกตั้ง คณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง และ ค่าทำความสะอาดสถานที่ค่าเช่าเต็นท์/ค่าเช่าสถานที่ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าสื่อโฆษณา หรือการให้ข้อมูล ข่าวสารแก่ ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่ และการมีส่วนร่วมทางการเมือง ฯลฯ</p> <p>- ตามหนังสือ ที่ มท 0818.2/ว6267 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2562 เรื่อง การตั้งงบประมาณตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p> | <p>จำนวน 360,000 บาท</p> |
| <p>(2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา ค่าลงทะเบียนของ นายก/รองนายก/เลขานุการนายก/ประธานสภาฯ/รองประธานสภาฯ/เลขานุการสภาฯ/สมาชิกสภา อบต./ พนักงานส่วนตำบล/ พนักงานจ้างตามภารกิจ/พนักงานจ้างทั่วไป และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและ นอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงปัจจุบัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าค่าใช้จ่ายในการอบรมและเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> | <p>จำนวน 50,000 บาท</p> |
| <p>(3) ค่าพวงมาลัย กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา (สำนักปลัด)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา ฯลฯ</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> | <p>จำนวน 4,000 บาท</p> |

- | | |
|--|-------------------------|
| <p>(4) โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม (สำนักปลัด)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและคุณธรรมจริยธรรมแก่บุคลากร เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการจัดงาน ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาด้านการเมืองการบริหาร แนวทางที่ 2 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 182 | <p>จำนวน 30,000 บาท</p> |
| <p>(5) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง (สำนักปลัด)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม เช่น ค่าลงทะเบียนในการส่งผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง หรือผู้ช่วยเหลือปฏิบัติราชการ ไปฝึกอบรม สัมมนา หรือ ค่าธรรมเนียมที่ส่วนราชการอื่นเรียกเก็บ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 | <p>จำนวน 50,000 บาท</p> |

ค่าวัสดุ (สำนักปลัด)	รวม	275,000	บาท
วัสดุสำนักงาน (สำนักปลัด)	จำนวน	70,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า หรือมีลักษณะสิ้นเปลืองเมื่อใช้แล้วซ่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพ ไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบ หรืออะไหล่สำหรับซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง เช่นกระดาด ดินสอพากกา ลวดเย็บกระดาด แฟ้ม สมุดบัญชี ตรายาง ตลับผงหมึก ของธงชาติ พระบรมฉายาลักษณ์ มู่ลี่ ม่านปรับแสง แก้วพลาสติก ฯลฯ

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทนวัสดุสิ้นเปลืองวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น พิวส์ เทปพันสายไฟ หลอดไฟฟ้า เบรกเกอร์ แผงวงจร ลำโพง ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน ฯลฯ

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว (สำนักรปลัด)

จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ
คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งาน
แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า หรือมีลักษณะสิ้นเปลืองเมื่อใช้แล้วยอม
สิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไป ในระยะเวลาอัน
สั้นหรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบ หรือ
อะไหล่สำหรับซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพที่มีลักษณะ
เป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง เช่น น้ำยาล้างห้องน้ำ
น้ำยาเช็ดกระจก แปรงขัดห้องน้ำ ไม้กวาด น้ำดื่ม ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (สำนักรปลัด)

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุ
คงทน วัสดุสิ้นเปลืองวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง
รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย
เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ
ใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า
ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไข
ควง ประแจ แม่แรง ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สาย
โมล์ เพล่า ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่)
ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ
หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก
อานจักยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้าง กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย
สายไฮดรอลิค ฯลฯ
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (สำนักปลัด)	จำนวน	100,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808./ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อ เติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม หูฟัง (Stethoscope) เปลหามคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) สำลี และผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์มเอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว สวดเชื่อมเงิน ถุงมือ กระดาษกรอง จุกต่างๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อทำการทดลองวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ หลอดเอกซเรย์ ทราเยอเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สารสัมน้ำกากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808./ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			

<p>วัสดุการเกษตร (สำนักปลัด)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น เคียว สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบหมุน งานพรวน ผานไถ กระทะ คราดซี่พรวนดิน ระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโรสกระซัง มีดตัด ต้นไม้ ปู่ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืช และสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ หัวกะโหลกคูดินน้ำ ฯลฯ</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์ (สำนักปลัด)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล ฮาร์ดดิสก์ ไดรฟ์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แป้นพิมพ์ ฯลฯ</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>

ค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัด)	รวม	235,000	บาท
ค่าไฟฟ้า (สำนักปลัด)	จำนวน	200,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ฯลฯ ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>			
ค่าบริการโทรศัพท์ (สำนักปลัด)	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อเป็นค่าโทรศัพท์ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาตู้สาย ฯลฯ ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>			
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม (สำนักปลัด)	จำนวน	30,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ(โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆเช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>			

งบลงทุน (สำนักปลัด)	รวม	70,500	บาท
ค่าครุภัณฑ์ (สำนักปลัด)	รวม	70,500	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน (สำนักปลัด)			
(1) ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน (สำนักปลัด)	จำนวน	5,500	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน			
(ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์) จำนวน 1 หลัง			
- มีมือจับชนิดบิด			
- มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น			
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/			
ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก			
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร			
ปกครองส่วนท้องถิ่น			
(2) ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจก (สำนักปลัด)	จำนวน	9,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจก			
(ราคาตามท้องตลาด) จำนวน 1 หลัง			
- ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 40.0 เซนติเมตร			
- ยาวไม่น้อยกว่า 145.0 เซนติเมตร			
- สูงไม่น้อยกว่า 85.0 เซนติเมตร			
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/			
ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก			
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร			
ปกครองส่วนท้องถิ่น			

(3) ค่าจัดซื้อโต๊ะอเนกประสงค์ (สำนักงานปลัด) จำนวน 34,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะอเนกประสงค์
(ราคาตามท้องตลาด) จำนวน 10 ตัว
- ขนาดความยาวไม่น้อยกว่า 180 เซนติเมตร
 - กว้าง 60 เซนติเมตร
 - สูง 75 เซนติเมตร
 - แผ่นหน้าโต๊ะทำจากไม้ยางพารา
 - หนาไม่น้อยกว่า 16.00 มิลลิเมตร
 - เคลือบแลคเกอร์ โครงขาเหล็กชุบโครเมียม สามารถพับเก็บได้
 - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (สำนักงานปลัด)

(1) ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 22,000 บาท
(สำนักงานปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง
(ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.9 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถใน การประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB
 - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้

หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้

หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีDVD-RW หรือดีกว่าจำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบ

เครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือ ดีกว่าจำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบเงินอุดหนุน (สำนักปลัด)	รวม	88,975	บาท
เงินอุดหนุน (สำนักปลัด)	รวม	88,975	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)			
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ (อำเภอพาน) (สำนักปลัด)	จำนวน	15,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายอุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพาน อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย ในการดำเนินงานตามโครงการประจำปี</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร แนวทางที่ 4 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 186 			
เงินอุดหนุนส่วนราชการ (สำนักปลัด)			
(1) โครงการจัดกิจกรรมวันปิยมหาราช (23 ตุลาคม) (สำนักปลัด)	จำนวน	2,250	บาท
<p>เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพานเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน เช่น ค่าตอบแทนพิธีกร ค่าสถานที่ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าพวงมาลา พุ่มดอกไม้ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาคุณภาพชีวิตแนวทางที่ 3 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 69 			

- (2) โครงการกิจกรรมเทิดพระเกียรติและถวายสดุดี เนื่องในวโรกาส
วันคล้ายวันสวรรคตของสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี
(งานพิธีทานหาแม่ฟ้าหลวง) (18 กรกฎาคม) (สำนักปลัด)
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพาน ในการ
ดำเนินงาน ตามโครงการ เช่น ค่าพาหนะ ค่าอาหาร ค่าจ้างทำเครื่อง
สักการะ ฯลฯ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)
พ.ศ. 2563
 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนา
คุณภาพชีวิตแนวทางที่ 3 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 69
- (3) โครงการจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติและถวายสดุดี เนื่องในวัน
คล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพล
อดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร (13 ตุลาคม) (สำนักปลัด)
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพาน ในการ
ดำเนินงาน ตามโครงการ เช่น พิธีการทางศาสนา ค่าสถานที่ ค่า
เครื่องเสียง ฯลฯ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)
พ.ศ. 2563
 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนา
คุณภาพชีวิตแนวทางที่ 3 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 69

- (4) โครงการจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติและถวายสดุดี เนื่องใน
วโรกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพของสมเด็จพระศรีนครินทราบรม
ราชชนนี (งานพิธีไหว้สาแม่ฟ้าหลวง) (21 ตุลาคม) (สำนักปลัด)
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพาน ในการ
ดำเนินงาน ตามโครงการ เช่น ค่าพาหนะ ค่าอาหาร ค่าจ้างทำ
เครื่องสักการะ ฯลฯ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)
พ.ศ. 2563
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนา
คุณภาพชีวิตแนวทางที่ 3 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 69
- (5) โครงการจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติและถวายสดุดี เนื่องใน
วโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้า
เจ้าอยู่หัว (28 กรกฎาคม) (สำนักปลัด)
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพานในการ
ดำเนินงาน ตามโครงการ เช่น ค่าพิธีทางศาสนา ค่าตอบแทน
พิธีกร ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าน้ำดื่ม ค่าอาหาร ฯลฯ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)
พ.ศ. 2563
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนา
คุณภาพชีวิตแนวทางที่ 3 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 69

- (6) โครงการจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติและถวายสดุดี เนื่องในวโรกาส
วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ
พระบรมราชชนนีพันปีหลวง และกิจกรรม วันแม่แห่งชาติ
(12 สิงหาคม) (สำนักปลัด)
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพานคำใช้จ่ายใน
การดำเนินงาน เช่น ค่าพิธีทางศาสนา ค่าตอบแทนพิธีกร ค่าจัด
สถานที่ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าน้ำดื่ม ค่าอาหาร ฯลฯ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)
พ.ศ. 2563
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนา
คุณภาพชีวิต แนวทางที่ 3 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 69
- (7) โครงการจัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติและถวายสดุดี เนื่องในวัน
คล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร
มหาภูมิพล อดุลยเดช บรมนาถบพิตร (5 ธันวาคม) (สำนักปลัด)
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพานในการ
ดำเนินงาน ตามโครงการ เช่น ค่าพิธีทางศาสนา ค่าตอบแทน
พิธีกร ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าน้ำดื่ม ค่าอาหาร ฯลฯ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)
พ.ศ. 2563
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนา
คุณภาพชีวิตแนวทางที่ 3 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 69
- (8) โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา
สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี (3 มิถุนายน) (สำนักปลัด)
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพาน ในการ
ดำเนินงาน ตามโครงการ เช่น ค่าจัดสถานที่ ฯลฯ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)
พ.ศ. 2563
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนา
คุณภาพชีวิตแนวทางที่ 3 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 69

(9) โครงการจัดกิจกรรมวันพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราชและวันที่ระลึกมหาจักรีบรมราชวงศ์ (6 เมษายน)

(สำนักปลัด)

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพานในการดำเนินงาน ตามโครงการ เช่น ค่าพิธีทางศาสนา ค่าตอบแทนพิธีกร ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าน้ำดื่ม ค่าอาหาร ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาคุณภาพชีวิตแนวทางที่ 3 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 69

(10) โครงการจัดกิจกรรมงานพ่อบุญเมิ่งรายมหาราชและงานกาชาด จำนวน 25,000 บาท

จังหวัดเชียงราย ประจำปีงบประมาณ 2565 (สำนักปลัด)

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพานค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน เช่น ค่าจัดร้านนิทรรศการ ค่าจ้างจัดริ้วขบวน ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาคุณภาพชีวิตแนวทางที่ 3 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 69

(11) โครงการจัดงานข้าวใหม่ปลามันและมหรหรรรมของดีอำเภอฟาน (สำนักปลัด)	จำนวน	18,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอฟานเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน เช่น ค่าเครื่องเสียง ค่าสถานที่ ค่าจัดทำซุ้ม นิทรรศการ ค่าเงินรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าตอบแทนพิธีกร ฯลฯ</p>		
<p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p>		
<p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาคุณภาพชีวิตแนวทางที่ 3 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 69</p>		
(12) โครงการสืบสานวัฒนธรรมและประเพณีสงกรานต์ (ปีใหม่เมือง) (13 เมษายน) (สำนักปลัด)	จำนวน	3,300 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอฟานค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน เช่น ค่าสถานที่ ค่าเครื่องเสียง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างจัดทำเครื่องสักการะ ฯลฯ</p>		
<p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p>		
<p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาคุณภาพชีวิตแนวทางที่ 3 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 69</p>		
งบรายจ่ายอื่น (สำนักปลัด)	รวม	11,000 บาท
รายจ่ายอื่น (สำนักปลัด)	รวม	11,000 บาท
ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล (สำนักปลัด)	จำนวน	11,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างหรือค่าตอบแทนที่ปรึกษาให้กับหน่วยงานราชการ สถาบันการศึกษา เอกชน ฯลฯ ผู้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการของ อบต.ตอยงาม</p>		
<p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		

งานวางแผนสถิติและวิชาการ (สำนักปลัด)	รวม	476,610	บาท
งบบุคลากร (สำนักปลัด)	รวม	416,610	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (สำนักปลัด)	รวม	416,610	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)	จำนวน	416,610	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน</p> <p>- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด เชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p>			
งบดำเนินงาน (สำนักปลัด)	รวม	60,000	บาท
ค่าตอบแทน (สำนักปลัด)	รวม	60,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน (สำนักปลัด)	จำนวน	60,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อสำหรับพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิเบิกจ่ายตามระเบียบกำหนด</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p>			

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,801,730	บาท
งบบุคลากร (กองคลัง)	รวม	2,327,280	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (กองคลัง)	รวม	2,327,280	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)	จำนวน	2,267,280	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี นักวิชาการการเงินและบัญชี นักวิชาการจัดเก็บรายได้ นักวิชาการพัสดุ เจ้าพนักงานธุรการ</p> <p> - ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด เชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน</p>			
เงินประจำตำแหน่ง (กองคลัง)	จำนวน	60,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง รายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง วิชาการ บริหาร อำนวยการ</p> <p> - ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด เชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p>			

งบดำเนินงาน (กองคลัง)	รวม	1,339,650	บาท
ค่าตอบแทน (กองคลัง)	รวม	875,850	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)	จำนวน	632,250	บาท
1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	ตั้งไว้	132,250	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>			
2) ค่าตอบแทนคณะกรรมการผู้รับผิดชอบในการจัดซื้อจัดจ้าง	ตั้งไว้	500,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินการจ้าง ที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินการจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง</p> <p>- ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ</p>			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองคลัง)	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>			

ค่าเช่าบ้าน (กองคลัง)	จำนวน	175,200	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อสำหรับพนักงานส่วนตำบลตาม สิทธิเบิกจ่ายตามระเบียบกำหนด</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p>			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (กองคลัง)	จำนวน	58,400	บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้บริหาร ท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มี สิทธิได้ตามระเบียบกำหนด เป็นไป</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ.2549</p>			

ค่าใช้จ่าย (กองคลัง)	รวม	373,800	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (กองคลัง)			
(1) ค่าจ้างเหมาบริการ (กองคลัง)	จำนวน	38,800	บาท
1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ	ตั้งไว้	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่เป็นการประกอบดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างซักผ้า ค่าถ่ายเอกสาร ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างโฆษณาและ เผยแพร่ข่าว ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ฯลฯ			
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
2) ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	ตั้งไว้	28,800	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง			
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว162 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ (กองคลัง)

- | | |
|--|-------------------------|
| <p>(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (กองคลัง)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา ค่าลงทะเบียนพนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้างตามภารกิจ/พนักงานจ้างทั่วไป และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและ นอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงปัจจุบัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าค่าใช้จ่ายในการอบรมและเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> | <p>จำนวน 30,000 บาท</p> |
| <p>(2) โครงการปรับปรุงและพัฒนาแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินเพื่อรองรับภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม (กองคลัง)</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการ ปรับปรุงและพัฒนาแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อรองรับภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสารแบบสำรวจ และค่าสำรวจภาคสนาม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าจ้างเหมาสืบค้นข้อมูลแปลงที่ดินระบบ Land Information System (Lis) ฯลฯ</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผน พรบ. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562 และหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7 แนวทางพัฒนาที่ 7.1 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 170</p> | <p>จำนวน 20,000 บาท</p> |

(3) โครงการประชาสัมพันธ์การชำระภาษีและผลการดำเนินงาน จำนวน 5,000 บาท
เกี่ยวกับภาษีและค่าธรรมเนียม (กองคลัง)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการประชาสัมพันธ์
ขั้นตอนและวิธีการชำระภาษีและค่าธรรมเนียม และการจัดการ
ประชุมพิจารณา ปรับปรุงทบทวน เกี่ยวกับภาษีและค่าธรรมเนียม
โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การ
ชำระภาษี และค่าเอกสารประกอบการประชุม ฯลฯ

- ตามมติคณะรัฐมนตรี วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2536 มีมติเห็นชอบให้
มีการประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับการประเมิน
ค่ารายปี และคณะกรรมการพิจารณาคำร้องขอให้พิจารณาการ
ประเมินใหม่ (คณะกรรมการพิจารณาการอุทธรณ์) และตามหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว4522 ลง

วันที่ 11 สิงหาคม 2558 เรื่องแนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการ
จัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7 แนวทางพัฒนา
ที่ 7.1 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 170

(4) โครงการอบรมให้ความรู้ด้านการจัดซื้อจัดจ้างแก่คณะกรรมการ จำนวน 10,000 บาท
จัดหาพัสดุ (กองคลัง)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการอบรมให้ความรู้ด้าน
การจัดซื้อจัดจ้างแก่พนักงานส่วนตำบล คณะกรรมการจัดหาพัสดุที่
ได้รับการแต่งตั้ง เช่นค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าจ้างเหมา
จัดทำป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและอาหารกลางวัน ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 6 แนวทางพัฒนา
ที่ 6.2 ลำดับที่ 7 หน้าที่ 168

<p>(5) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง (กองคลัง)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ในราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม เช่น ค่าลงทะเบียนในการ ส่ง พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำพนักงานจ้าง หรือผู้ช่วยเหลือ ปฏิบัติราชการ ไปฝึกอบรมสัมมนา หรือค่าธรรมเนียมที่ส่วนราชการ อื่นเรียกเก็บ ฯลฯ</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
<p>(6) โครงการอบรมให้ความรู้ด้านการเงินบัญชีและกฎหมาย (กองคลัง)</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการอบรมให้ความรู้ด้าน การเงิน บัญชีและกฎหมาย เช่นค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและอาหารกลางวัน ฯลฯ</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาด้าน การเมืองและการบริหาร แนวทางพัฒนาที่ 2 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 168</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (กองคลัง)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นซ์เตอร์ ตู้ โต๊ะ และค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุและ ค่าสาธารณูปโภค</p>	<p>จำนวน</p> <p>200,000 บาท</p>

ค่าวัสดุ (กองคลัง)	รวม	80,000	บาท
วัสดุสำนักงาน (กองคลัง)	จำนวน	40,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า หรือมีลักษณะสิ้นเปลืองเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพ ไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบ หรืออะไหล่สำหรับซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง เช่น กระจาข ดินสอพากกา ลวดเย็บกระจาข แฟ้ม สมุดบัญชี ตรายาง ตลับผงหมึก ของจรชาติ พระบรมฉายาลักษณ์ มู่ลี่ ม่านปรับแสง แก้วพลาสติก ฯลฯ

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (กองคลัง)	จำนวน 10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาดตั้งกล้อง ขาดตั้งเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระจ่างใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ฟูกัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ วัสดุหรือวัสดุที่ได้จากการล้างอัดภาพ ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ ผลการดำเนินงาน ฯลฯ</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>	
วัสดุคอมพิวเตอร์ (กองคลัง)	จำนวน 30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล ฮาร์ดดิสก์ ไดรฟ์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แป้นพิมพ์ ฯลฯ</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	

ค่าสาธารณูปโภค (กองคลัง)	รวม	10,000	บาท
ค่าบริการไปรษณีย์ (กองคลัง)	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2535</p>			
งบลงทุน (กองคลัง)	รวม	134,800	บาท
ค่าครุภัณฑ์ (กองคลัง)	รวม	134,800	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน (กองคลัง)			
(1) จัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับผู้บริหาร (กองคลัง)	จำนวน	12,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับผู้บริหาร จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - โต๊ะขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 100.00 เซนติเมตร - ยาวไม่น้อยกว่า 200.00 เซนติเมตร - สูงไม่น้อยกว่า 75.00 เซนติเมตร - โต๊ะเสริมข้างขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 50.00 เซนติเมตร - ยาวไม่น้อยกว่า 100.00 เซนติเมตร - สูงไม่น้อยกว่า 75.00 เซนติเมตร - ตู้ลิ้นชัก 2 ลิ้นชัก ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 50.00 เซนติเมตร - ยาวไม่น้อยกว่า 45.00 เซนติเมตร - สูงไม่น้อยกว่า 60.00 เซนติเมตร <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			

- | | |
|---|-------------------------|
| <p>(2) จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน (กองคลัง)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้พนักพิงสูง จำนวน 2 ตัว
(ราคาตามท้องตลาด) โดยมีลักษณะดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีพนักพิง มีที่วางแขน ขา 5 แฉก มีล้อ - สามารถปรับสูงต่ำได้ - ความกว้างไม่น้อยกว่า 68.00 เซนติเมตร - ความลึกไม่น้อยกว่า 71.00 เซนติเมตร - ความสูงไม่น้อยกว่า 116.00 – 126.00 เซนติเมตร - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | <p>จำนวน 7,800 บาท</p> |
| <p>(3) จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน (กองคลัง)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้พนักพิงสูง จำนวน 5 ตัว
(ราคาตามท้องตลาด) โดยมีลักษณะดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีพนักพิง มีที่วางแขน ขา 5 แฉก มีล้อ - สามารถปรับสูงต่ำได้ ความกว้างไม่น้อยกว่า 55.00 เซนติเมตร - ความลึกไม่น้อยกว่า 65.00 เซนติเมตร - ความสูงไม่น้อยกว่า 88.00 เซนติเมตร - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | <p>จำนวน 13,500 บาท</p> |

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

<p>(1) จัดซื้อโทรทัศน์ LED แบบ Smart TV พร้อมขาตั้ง (กองคลัง)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์ LED แบบ Smart TV พร้อมขาตั้ง จำนวน 1 เครื่อง (ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยมีคุณลักษณะดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระดับความละเอียดจอภาพ ไม่น้อยกว่า 3840 X 2160 พิกเซล ขนาดไม่น้อยกว่า 55 นิ้ว - แสดงภาพด้วยหลอดภาพแบบ LED Backlight - สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ - มีช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง - มีช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง รองรับไฟล์ ภาพ เพลง และภาพยนตร์ - มีตัวรับสัญญาณดิจิตอล (Digital) ในตัว - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	<p>จำนวน 27,500 บาท</p>
--	-------------------------

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

<p>(1) จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (กองคลัง)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 เครื่อง (ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.9 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถใน การประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB 	<p>จำนวน 44,000 บาท</p>
--	-------------------------

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

- 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
- 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
- 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีDVD-RW หรือดีกว่าจำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบ

เครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) จัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2 (กองคลัง) จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลจำนวน 1 เครื่อง (ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์) คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกน

หลัก (8 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.9 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ

แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 16 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มี

หน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ในหน่วย

ประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้

หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่

น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบ

เครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	516,470	บาท
งบบุคลากร	รวม	382,560	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	382,560	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	382,560	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ได้แก่ นักวิชาการตรวจสอบภายใน</p> <p> - ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p>			
งบดำเนินงาน (หน่วยตรวจสอบภายใน)	รวม	131,210	บาท
ค่าตอบแทน (หน่วยตรวจสอบภายใน)	รวม	68,210	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หน่วยตรวจสอบภายใน)	จำนวน	22,310	บาท
<p> - เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ</p> <p> เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป</p> <p> - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (หน่วยตรวจสอบภายใน)	จำนวน	1,500	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป</p> <p> - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>			

<p>ค่าเช่าบ้าน (หน่วยตรวจสอบภายใน)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อสำหรับพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิเบิกจ่ายตามระเบียบกำหนด</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p>	จำนวน	44,400	บาท
<p>ค่าใช้จ่าย (หน่วยตรวจสอบภายใน)</p>	รวม	58,000	บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (หน่วยตรวจสอบภายใน)</p>			
<p>(1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (หน่วยตรวจสอบภายใน)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่เป็นการประกอบตัดแปลงต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างซักผ้า ค่าถ่ายเอกสาร ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างโฆษณาและ เผยแพร่ข่าว ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>	จำนวน	6,000	บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (หน่วยตรวจสอบภายใน)</p>	จำนวน	2,000	บาท
<p>(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>			

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ (หน่วยตรวจสอบภายใน)

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (หน่วยตรวจสอบภายใน) จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา ค่าลงทะเบียนของ
พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้างตามภารกิจ/พนักงานจ้างทั่วไป
และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและ นอก
ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก
ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ
ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ เป็นต้น
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ
ที่ 3) พ.ศ. 2559
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าค่าใช้จ่ายในการอบรมและเข้ารับ
การอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(2) โครงการส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพ จำนวน 3,000 บาท

ในการปฏิบัติงาน (หน่วยตรวจสอบภายใน)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมกระบวนการ
เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน แก่บุคลากร อบต.
ดอยงาม เช่น ค่าจัดทำเอกสารความรู้ ฯลฯ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 -2565) ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาด้าน
การเมือง การบริหาร แนวทางที่ 2 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 182

- | | |
|---|---------------------------------|
| <p>(3) โครงการอบรมเครือข่ายป้องกันและปราบปรามการทุจริต
(หน่วยตรวจสอบภายใน)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเครือข่ายการ
ป้องกันและปราบปรามการทุจริต เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร
ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการค่า
วัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 -2565) ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาด้าน
การเมือง การบริหาร แนวทางที่ 2 ลำดับที่ 5 หน้าที่ 183 | <p>จำนวน 12,000 บาท</p> |
| <p>(4) โครงการอบรมให้ความรู้ทางด้านกฎหมายแก่บุคลากรท้องถิ่น
และประชาชน (หน่วยตรวจสอบภายใน)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้ทางด้าน
กฎหมายแก่บุคลากร อบต.ดอยงาม และประชาชน เช่นค่าสมนาคุณ
วิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ
อุปกรณ์ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 -2565) ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาด้าน
การเมืองการบริหาร แนวทางที่ 2 ลำดับที่ 6 หน้าที่ 183 | <p>จำนวน 15,000 บาท</p> |
| <p>(5) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ (หน่วยตรวจสอบภายใน)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ในราชการของ
องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม เช่น ค่าลงทะเบียนในการส่ง
พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง หรือผู้ช่วยเหลือ
ปฏิบัติราชการ ไปฝึกอบรม สัมมนาหรือค่าธรรมเนียมที่ส่วน
ราชการอื่นเรียกเก็บ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 | <p>จำนวน 10,000 บาท</p> |

ค่าวัสดุ (หน่วยตรวจสอบภายใน)	รวม	5,000	บาท
วัสดุสำนักงาน (หน่วยตรวจสอบภายใน)	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า หรือมีลักษณะสิ้นเปลืองเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพ ไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบ หรืออะไหล่สำหรับซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง เช่น กระจาด ดินสอพากกา ลวดเย็บกระจาด เข็ม สมุดบัญชี ตรายาง ตลับผงหมึก ของจรชาติ พระบรมฉายาลักษณ์ มู่ลี่ ม่านปรับแสง แก้วพลาสติก ฯลฯ</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			
งบลงทุน (หน่วยตรวจสอบภายใน)	รวม	2,700	บาท
ค่าครุภัณฑ์ (หน่วยตรวจสอบภายใน)	รวม	2,700	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน (หน่วยตรวจสอบภายใน)			
(1) ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน (หน่วยตรวจสอบภายใน)	จำนวน	2,700	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว โดยมีลักษณะดังนี้ เก้าอี้สำนักงาน มีพนักพิง มีที่วางแขน ขา 5 แฉก มีล้อ สามารถปรับสูงต่ำได้ ความกว้างไม่น้อยกว่า 55 เซนติเมตร ความลึกไม่น้อยกว่า 65 เซนติเมตร ความสูงไม่น้อยกว่า 88 เซนติเมตร (ราคาตามท้องตลาด)</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น / ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p>			

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	246,840	บาท
งบบุคลากร (สำนักปลัด)	รวม	210,840	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (สำนักปลัด)	รวม	210,840	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)	จำนวน	210,840	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ได้แก่ เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p>			
งบดำเนินงาน (สำนักปลัด)	รวม	36,000	บาท
ค่าตอบแทน (สำนักปลัด)	รวม	36,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน (สำนักปลัด)	จำนวน	36,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อสำหรับพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิเบิกจ่ายตามระเบียบกำหนด</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p>			

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัด)	รวม	124,000	บาท
งบดำเนินงาน (สำนักปลัด)	รวม	124,000	บาท
ค่าตอบแทน (สำนักปลัด)	รวม	14,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)	จำนวน	14,000	บาท
<p>(1) ค่าตอบแทนสำหรับผู้ปฏิบัติงานหรือช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย (สำนักปลัด)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงาน หรือช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย เช่น อปพร.หน่วยกู้ชีพกู้ภัย เป็นต้น</p> <p>- ตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560</p>			
ค่าใช้จ่าย (สำนักปลัด)	รวม	50,000	บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ (สำนักปลัด)</p>			
(1) โครงการป้องกันเหตุสาธารณภัยต่าง ๆ (สำนักปลัด)	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันเหตุสาธารณภัยต่าง ๆ เช่น ค่าจ้างประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ป้องกันไฟป่าและหมอกควัน ค่าจ้างตัดกิ่งไม้ตามที่สาธารณะ ค่าวัสดุทำฝายชะลอน้ำ ฯลฯ</p> <p>- ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาคุณภาพชีวิตแนวทางที่ 2 ลำดับที่ 5 หน้าที่ 64</p>			

- | | |
|---|-------------------------|
| <p>(2) โครงการรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุ ช่วงเทศกาล (สำนักปลัด)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการ รณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่ และเทศกาลสงกรานต์ เช่น ค่าจ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายรณรงค์ ค่าเช่ารถประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาคุณภาพชีวิต แนวทางที่ 2 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 63 | <p>จำนวน 10,000 บาท</p> |
| <p>(3) โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับสาธารณสุขและป้องกันภัยแก่ประชาชนตำบลดอยงาม (สำนักปลัด)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการให้ความรู้เกี่ยวกับสาธารณสุขและป้องกันภัยแก่ประชาชน เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์อบรม ป้ายโครงการ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาคุณภาพชีวิต แนวทางที่ 2 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 63 | <p>จำนวน 20,000 บาท</p> |

ค่าวัสดุ (สำนักปลัด)	รวม	60,000	บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (สำนักปลัด)	จำนวน	30,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อ ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไซควง ประแจ แม่แรง ยาง รถยนต์ น้ำมันเบรก นี้อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำ กลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้าง กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเครื่องแต่งกาย (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000	บาท
---------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้อง ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมาย ต่างๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อน แสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) ฯลฯ

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเครื่องดับเพลิง (สำนักปลัด)

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า ถังดับเพลิงลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (กองการศึกษาฯ)	รวม	2,741,030	บาท
งบบุคลากร (กองการศึกษาฯ)	รวม	1,641,600	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (กองการศึกษาฯ)	รวม	1,641,600	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	936,840	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ได้แก่ ผู้อำนวยการกองการศึกษา นักวิชาการศึกษา เจ้าพนักงานพัสดุ</p> <p>- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p>			
เงินประจำตำแหน่ง (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	42,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง รายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการ บริหาร อำนวยการ</p> <p>- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p>			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	638,760	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป</p> <p>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินค่าครองชีพชั่วคราว และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง</p> <p>คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p>			

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง (กองการศึกษา)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง</p> <p>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินค่าครองชีพชั่วคราว และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง</p> <p>คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p>	<p>จำนวน 24,000 บาท</p>
<p>งบดำเนินงาน (กองการศึกษา)</p>	<p>รวม 1,075,430 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทน (กองการศึกษา)</p>	<p>รวม 539,030 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)</p>	<p>จำนวน 373,030 บาท</p>
<p>เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	
<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองการศึกษา)</p>	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>	

ค่าเช่าบ้าน (กองการศึกษา)	จำนวน	156,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อสำหรับพนักงานส่วนตำบลตาม สิทธิเบิกจ่ายตามระเบียบกำหนด</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p>			
ค่าใช้จ่าย (กองการศึกษา)	รวม	346,400	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (กองการศึกษา)			
(1) ค่าจ้างทำความสะอาด ดูแลอาคารสถานที่ (กองการศึกษา)	จำนวน	90,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ ราชการ</p> <p>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ พิจารณาขบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			
(2) ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (กองการศึกษา)	จำนวน	86,400	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 3 เครื่อง</p> <p>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ พิจารณาขบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			

(3) ค่าจ้างเหมาบริการ (กองการศึกษา) จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่เป็นการประกอบตัดแปลงต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างซักผ้า ค่าถ่ายเอกสาร ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างโฆษณาและ เผยแพร่ข่าว ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ (กองการศึกษา ฯ)

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (กองการศึกษา ฯ) จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา ค่าลงทะเบียนของพนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้างตามภารกิจ/พนักงานจ้างทั่วไป และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและ นอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงปัจจุบัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าค่าใช้จ่ายในการอบรมและเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(2) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ (กองการศึกษาฯ) จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม เช่น ค่าลงทะเบียนในการส่ง พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำพนักงานจ้าง หรือผู้ช่วยเหลือปฏิบัติราชการ ไปฝึกอบรม สัมมนาหรือค่าธรรมเนียมที่ส่วนราชการอื่นเรียกเก็บ ฯลฯ

ค่าวัสดุ (กองการศึกษา)	รวม	190,000	บาท
วัสดุสำนักงาน (กองการศึกษา)	จำนวน	30,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า หรือมีลักษณะสิ้นเปลืองเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพ ไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบ หรืออะไหล่สำหรับซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง เช่น

กระดาด ดินสอ ปากกา ลวดเย็บกระดาษ แฟ้ม สมุดบัญชี ตรายาง ตลับผงหมึก ซอง ธงชาติ พระบรมฉายาลักษณ์ มู่ลี่ ม่านปรับแสง แก้วอีพลาสติค ฯลฯ

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (กองการศึกษา)	จำนวน	10,000	บาท
----------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน สิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟ หลอดไฟฟ้า เบรกเกอร์ แผงวงจร ลำโพง ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน ฯลฯ

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<p>วัสดุงานบ้านงานครัว (กองการศึกษาฯ)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า หรือมีลักษณะสิ้นเปลืองเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไป ในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบ หรืออะไหล่สำหรับซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง เช่น น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาเช็ดกระจก แปรงขัดห้องน้ำ ไม้กวาด น้ำดื่ม ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน 40,000 บาท</p>
<p>วัสดุก่อสร้าง (กองการศึกษาฯ)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไม้ ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะเครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตั่ง สว่านมือ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อม เหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (กองการศึกษา)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (กองการศึกษา)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อ เติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระจกตวง เบ้าหลอมหูฟัง (Stethoscope) เปลหามคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) สำลี และผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ฟิล์มเอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถุงมือ กระดาษกรอง จุกต่างๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อทำการทดลองวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ หลอดเอกซเรย์ ทRAYอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>

<p>วัสดุการเกษตร (กองการศึกษา)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น เคียว สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถ กระทะ คราดซี่พรวนดิน ระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโธสกระชัง มีดตัด ต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืช และสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ หัวกะโหลกดูตุน้ำ ฯลฯ</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>
<p>วัสดุกีฬา (กองการศึกษา)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ห่วงยาง ไม้ตีปิงปอง ไม้แบดมินตัน ไม้เทนนิส เชือกกระโดด ดาบสองมือ ตะกร้า หวายเป็นบอล นาฬิกาจับเวลา ลูกท่อน้ำหนัก เสาคาข่ายกีฬา ฯลฯ</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>

วัสดุคอมพิวเตอร์ (กองการศึกษา)	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฮาร์ดดิสก์ ไดรฟ์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แป้นพิมพ์ ฯลฯ</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			
วัสดุสนาม (กองการศึกษา)	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสนาม ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เต้นท์นอน/เต็นท์สนามขนาดเล็ก ถูนอนสนาม เข็มทิศ เปลสนาม ม้าหิน หญ้าปูสนาม หญ้าเทียม โครงรวดรูปสัตว์ ฯลฯ</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			

งบลงทุน (กองการศึกษา)	รวม	24,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์ (กองการศึกษา)	รวม	24,000	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน (กองการศึกษา)			
(1) ค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ (กองการศึกษา)	จำนวน	2,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ตัว (ราคาตามท้องตลาด) โดยมีลักษณะดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า 80.0 เซนติเมตร - ความลึกไม่น้อยกว่า 60.0 เซนติเมตร - ความสูงไม่น้อยกว่า 70.0 เซนติเมตร - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 			
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (กองการศึกษา)			
(1) ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (กองการศึกษา)	จำนวน	22,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง (ตามราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.9 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 			

- 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
- 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มีDVD-RW หรือดีกว่าจำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
 - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (กองการศึกษา)	รวม	8,442,209	บาท
งบบุคลากร (กองการศึกษา)	รวม	5,004,180	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (กองการศึกษา)	รวม	5,004,180	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)	จำนวน	3,026,100	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกอบหลักเกณฑ์และวิธีการปรับเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าสู่บัญชีเงินเดือนขั้นต่ำขั้นสูงของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพแนบท้ายพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558 คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p>			
เงินวิทยฐานะ (กองการศึกษา)	จำนวน	218,400	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวิทยฐานะพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกอบหลักเกณฑ์และวิธีการปรับเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าสู่บัญชีเงินเดือนขั้นต่ำขั้นสูงของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพแนบท้ายพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558 คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p>			
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ (กองการศึกษา)	จำนวน	356,520	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำตามบัญชีเงินเดือน (แนบท้ายประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.)</p> <p>เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p>			

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (กองการศึกษา)	จำนวน 1,242,360 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป</p> <p>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินค่าครองชีพชั่วคราว และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง</p> <p>คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p>	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง (กองการศึกษา)	จำนวน 26,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง</p> <p>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินค่าครองชีพชั่วคราว และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง</p> <p>คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p>	
เงินอื่น ๆ (กองการศึกษา)	จำนวน 134,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบลระดับชำนาญการพิเศษ</p> <p>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกอบหลักเกณฑ์และวิธีการปรับเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าสู่บัญชีเงินเดือนขั้นต่ำขั้นสูงของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพแนบท้ายพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558</p> <p>คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p>	

งบดำเนินงาน (กองการศึกษา)	รวม	2,585,579	บาท
ค่าใช้จ่าย (กองการศึกษา)	รวม	1,921,877	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (กองการศึกษา)			
(1) ค่าจ้างเหมาบริการ (กองการศึกษา ฯ)	จำนวน	300,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้บุคคลทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น ค่าจ้างเหมาบุคคล ค่าวารสาร ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าโฆษณาเผยแพร่ข่าวสาร ฯลฯ</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ (กองการศึกษาฯ)</p>			
(1) โครงการวันแม่แห่งชาติ (กองการศึกษา ฯ)	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการวันแม่แห่งชาติของโรงเรียนองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม (สันข้างตาย) เช่น ค่าเงินรางวัล ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าใบประกาศเกียรติบัตร ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนา ด้านการศึกษา แนวทางที่ 4 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 54</p>			

- | | |
|---|--------------------------|
| <p>(2) โครงการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน (กองการศึกษา ฯ)</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับ
อนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p>- ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3545 ลงวันที่
14 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบล
และองค์การบริหารส่วนตำบล)</p> | <p>จำนวน 565,952 บาท</p> |
| <p>(3) โครงการพัฒนาทักษะการบริหารจัดการศึกษาสำหรับครูและ
บุคลากรทางการศึกษาในสังกัด อบต.ดอยงาม (กองการศึกษาฯ)</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาทักษะการบริหารจัดการศึกษา
สำหรับครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด อบต. ดอยงาม
เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ฯลฯ</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนา
ด้านการเมืองและการบริหารแนวทางที่ 2 ลำดับที่ 4 หน้าที่ 183</p> | <p>จำนวน 40,000 บาท</p> |
| <p>(4) โครงการส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น
(ค่าปัจจัยพื้นฐานนักเรียน ยากจน) (กองการศึกษาฯ)</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการส่งเสริมศักยภาพการจัด
การศึกษาท้องถิ่น (ค่าปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน)</p> <p>- ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3545 ลงวันที่
14 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบล
และองค์การบริหารส่วนตำบล)</p> | <p>จำนวน 42,800 บาท</p> |

(5) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	963,125	บาท
(5.1) ค่าใช้จ่ายประเภทอาหารกลางวันเด็กนักเรียน โรงเรียน องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม (สันข้างตาย) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนโรงเรียน องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม (สันข้างตาย)	ตั้งไว้	583,800	บาท
(5.2) ค่าใช้จ่ายประเภทอาหารกลางวันเด็กก่อนวัยเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลดอยงาม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายอาหารกลางวันเด็กก่อนวัยเรียนให้แก่ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กก่อนวัยเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม	ตั้งไว้	252,105	บาท
(5.3) ค่าใช้จ่ายในการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตความเร็วสูง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตความเร็วสูงระบบ Asymmetric Digital Subscriber Line : ADSL และระบบ Wireless Fidelity : WiFi ของโรงเรียนองค์การบริหารส่วนตำบล ดอยงาม (สันข้างตาย)	ตั้งไว้	16,800	บาท
(5.4) ค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลดอยงาม	ตั้งไว้	83,300	บาท
(5.5) ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ตั้งไว้	27,120	บาท
(5.5.1) ค่าหนังสือเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลดอยงาม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสนับสนุน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลดอยงาม	ตั้งไว้	4,800	บาท
(5.5.2) ค่าอุปกรณ์การเรียน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสนับสนุน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลดอยงาม	ตั้งไว้	4,800	บาท
(5.5.3) ค่าเครื่องแบบนักเรียน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสนับสนุน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลดอยงาม	ตั้งไว้	7,200	บาท

(5.5.4) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ตั้งไว้ 10,320 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสนับสนุน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลดอยงาม

- ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3545 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

ค่าวัสดุ (กองการศึกษาฯ)

รวม 623,302 บาท

วัสดุสำนักงาน (กองการศึกษาฯ)

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่าหรือมีลักษณะสิ้นเปลืองเมื่อใช้แล้วซ่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพ ไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบ หรืออะไหล่สำหรับซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง เช่น กระจก ดินสอพากกา ลวดเย็บกระดาษ แฟ้ม สมุดบัญชี ตรายาง ตลับผงหมึก ของธงชาติ พระบรมฉายาลักษณ์ มู่ลี่ ม่านปรับแสง แก้วพลาสติก ฯลฯ

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<p>วัสดุงานบ้านงานครัว (กองการศึกษา)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนวัยเรียน อบต.ดอยงาม และโรงเรียนในเขตตำบลดอยงาม ตามภารกิจถ่ายโอนตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน 473,302 บาท</p>
<p>วัสดุการศึกษา (กองการศึกษา)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า หรือมีลักษณะสิ้นเปลืองเมื่อใช้งานแล้ว ย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพ ไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบ หรืออะไหล่สำหรับซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง เช่น สื่อการเรียนการสอน ทำด้วยพลาสติก เบาะยืดหยุ่นแบบจำลองภูมิประเทศ ฯลฯ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลดอยงาม และโรงเรียนองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม (สันช้างตาย)</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย</p>	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>

ค่าสาธารณูปโภค (กองการศึกษา)	รวม	40,400	บาท
ค่าไฟฟ้า (กองการศึกษา)	จำนวน	30,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ฯลฯ ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>			
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล (กองการศึกษา)	จำนวน	2,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงานหรือที่สาธารณะรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>			
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม (กองการศึกษา)	จำนวน	8,400	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆเช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>			

งบลงทุน (กองการศึกษา)	รวม	604,650	บาท
ค่าครุภัณฑ์ (กองการศึกษา)	รวม	604,650	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน (กองการศึกษา)			
(1) พัฒมติดผนัง (โรงเรียน อบต.)	จำนวน	27,500	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัฒมติดผนัง จำนวน 11 ตัว (ราคาตามท้องตลาด) โดยมีลักษณะดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - พัฒมติดผนัง ขนาดใบพัดไม่น้อยกว่า 16 นิ้ว - สามารถปรับแรงลมได้ 3 ระดับ - ประหยัดไฟเบอร์ 5 (สำหรับโรงเรียน อบต.ดอยงาม) - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 			
(2) จัดซื้อเก้าอี้เหล็กเอนกประสงค์ (โรงเรียน อบต.)	จำนวน	18,750	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้เหล็กเอนกประสงค์ จำนวน 25 ตัว (ราคาตามท้องตลาด) โดยมีคุณลักษณะดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - กว้างไม่น้อยกว่า 43.00 เซนติเมตร - ความลึกไม่น้อยกว่า 55.00 เซนติเมตร - ความสูงไม่น้อยกว่า 90.00 เซนติเมตร (สำหรับโรงเรียน อบต.ดอยงาม) - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 			

- (3) จัดซื้อโต๊ะรับประทานอาหารพร้อมเก้าอี้ (โรงเรียน อบต.) จำนวน 94,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะรับประทานอาหารพร้อมเก้าอี้
จำนวน 10 ชุด (ราคาตามท้องตลาด)
โดยมีคุณลักษณะดังนี้ (1 ชุด)
- โต๊ะขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 60x ยาว 240x สูง 65 ซม
 - โครงขาโต๊ะเหล็กเหลี่ยมขนาด 1/1/4x1-1/4 คานโต๊ะเหล็กเหลี่ยมขนาด 1x1 นิ้ว
 - หน้าโต๊ะไม้ยางพาราหนา 18 มม. ปิดทับโฟเมก้า เพื่ออำนวยความสะดวกและสะอาดในการใช้งาน
 - เก้าอี้ ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 30xยาว 240xสูง 40 ซม. (จำนวน 2 ตัว)
 - โครงขาเก้าอี้เหล็กเหลี่ยมขนาด 1/1/4x1-1/4 คานโต๊ะเหล็กเหลี่ยมขนาด 1x1 นิ้ว
 - พนักเก้าอี้ไม้ยางพาราหนา 18 มม. พนักสี่เหลี่ยมและเคลือบด้วยแลคเกอร์ (สำหรับโรงเรียน อบต.ดอยงาม)
 - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (4) ค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน (โรงเรียน อบต.) จำนวน 5,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 1 หลัง (ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยมีคุณลักษณะดังนี้
- มีมือจับชนิดบิด
 - มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น (สำหรับโรงเรียน อบต.)
 - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<p>(5) ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ (ศพด.)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ 32,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง (ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์) คุณลักษณะดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 32,000 บีทียู แบบแยกส่วน 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ <ol style="list-style-type: none"> (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	<p>จำนวน</p>	<p>84,600 บาท</p>
--	--------------	-------------------

(6) ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน (ศพด.) จำนวน 5,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว

(ราคาตามท้องตลาด) โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- มีพนักพิง มีที่วางแขน ขา 5 แฉก มีล้อ

- สามารถปรับสูงต่ำได้

- ความกว้างไม่น้อยกว่า 55 เซนติเมตร

- ความลึกไม่น้อยกว่า 65

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ผลิตภัณฑ์ (กองการศึกษา)

(1) ค่าจัดซื้อเครื่องขยายเสียงอเนกประสงค์ไร้สายแบบมีคั่นชัก พร้อมล้อยาก (โรงเรียน อบต.) จำนวน 17,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อชุดเครื่องเสียงแบบเคลื่อนที่

จำนวน 2 ชุด (ราคาตามท้องตลาด) โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- เครื่องขยายเสียงอเนกประสงค์ไร้สายแบบมีคั่นชักพร้อมล้อยาก

- ขนาดลำโพง 15 นิ้ว พร้อมแบตเตอรี่ในตัวเครื่อง

- สามารถเล่น MP3 /USB/SD CARD

- มีไมค์ลอย 2 อัน

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

ปกครองส่วนท้องถิ่น

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ (กองการศึกษา)

(1) ค่าจัดซื้อโทรทัศน์แอล อีดี(LED TV) แบบ Smart TV จำนวน 137,500 บาท
(โรงเรียน อบต.)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโทรทัศน์แอล อีดี (LED TV) แบบ Smart TV จำนวน 5 เครื่อง (ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- ระดับความละเอียดจอภาพ ไม่น้อยกว่า 3840x2160 พิกเซล ขนาดไม่น้อยกว่า 55 นิ้ว
- แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight
- มีช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง
- มีช่อง USB ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง รองรับ ไฟล์ ภาพ เพลง และ ภาพยนตร์
- มีตัวรับสัญญาณดิจิตอล (Digital) ในตัว
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) ค่าจัดซื้อเครื่องฉายภาพ 3 มิติ (โรงเรียน อบต.) จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องฉายภาพ 3 มิติ จำนวน 1 เครื่อง (ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) เป็นเครื่องฉายทอดสัญญาณภาพจากวัตถุ เช่น วัตถุ 3 มิติฟิล์ม สไลด์ แผ่นใส หนังสือ เป็นต้น
- 2) อุปกรณ์สร้างสัญญาณภาพแบบ CCD หรือ CMOS ขนาดไม่ต่ำกว่า 1/3 นิ้ว
- 3) สามารถใช้งานร่วมกับโทรทัศน์โปรเจคเตอร์คอมพิวเตอร์
- 4) ให้ความละเอียด (Resolution) ไม่ต่ำกว่า 850,000 พิกเซล
- 5) มีระบบการซูมภาพไม่น้อยกว่า 16 x (2 x Optical , 8 x Digital)
- 6) มีแขนไฟส่องสว่างสองข้างชนิด LED
- 7) มีช่องต่อสัญญาณอย่างน้อย ดังนี้

- 7.1) Input ได้แก่ RGB (VGA) x 2 RS-232 x 1 USB x 1
- 7.2) Output ได้แก่ RGB (VGA) x 2 RS-232 x 1 8) สินค้ามีการรับประกันคุณภาพ อะไหล่และบริการเป็นเวลาอย่างน้อย 1 ปี
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว (กองการศึกษาฯ)

(1) ค่าจัดซื้อเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ (ศพด.) จำนวน 11,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ จำนวน 1 เครื่อง (ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
- 1) ใบมีดตัดขนาดไม่น้อยกว่า 22 นิ้ว
 - 2) เป็นเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ชนิดใช้เครื่องยนต์แบบมือถือ
 - 3) ใช้เครื่องยนต์เบนซิน 1 สูบ 2 จังหวะ
 - 4) ความจุกระบอกสูบขนาดไม่น้อยกว่า 21 ซีซี
 - 5) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 0.8 แรงม้า
 - 6) ใบมีดตัดสามารถใช้ได้ 2 ด้าน
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ครุภัณฑ์ดนตรีและนาฏศิลป์ (กองการศึกษาฯ)

(1) ค่าจัดซื้อกล่องใหญ่ (โรงเรียน อบต.) จำนวน 15,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อกล่องใหญ่ จำนวน 2 ใบ
(ราคาตามท้องตลาด) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- ขอบกล่อง 26 นิ้วทำจากเหล็ก
- หนักแก้ว ชั้นเกลียวหลักคู่ชุปโครเมียม
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) ค่าจัดซื้อเบลโลล่า (โรงเรียน อบต.) จำนวน 7,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเบลโลล่า จำนวน 2 ชุด
(ราคาตามท้องตลาด) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เบลโลล่าขนาดใหญ่ มี 27 คีย์
- ทำจากอะลูมิเนียมอัลลอยด์
- ชุปโครเมียมสีเงิน
- ให้เสียงกระจ่างใส มีโทนเสียงหลากหลาย
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (กองการศึกษาฯ)

(1) ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 170,000 บาท
(โรงเรียน อบต.)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน 10 เครื่อง (ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก(4 core)

มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือ

ดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache

Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่

น้อยกว่า 4 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาด

ความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความ

จุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบ

เครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือ

ดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก (โรงเรียน อบต./ศพด.) จำนวน 66,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 3 เครื่อง

(ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์) คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน

หลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะ ใดๆอย่าง

หนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมใน

ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่ น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็ว

สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.3 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ

2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่ น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz และมีเทคโนโลยี เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อย

กว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า

ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบ

เครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n,ac)

และ Bluetooth

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

(3) ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) (โรงเรียน อบต.) จำนวน 12,900 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 3 เครื่อง
- (ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์) คุณลักษณะพื้นฐาน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพ ต่อนาที (ipm)
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
 - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<p>(4) ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (โรงเรียน อบต.) จำนวน 5,200 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ จำนวน 2 เครื่อง (ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์) คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อ นาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	<p>รวม 247,800 บาท</p> <p>รวม 247,800 บาท</p>
<p>งบเงินอุดหนุน (กองการศึกษาฯ)</p>	
<p>เงินอุดหนุน (กองการศึกษาฯ)</p>	
<p>เงินอุดหนุนส่วนราชการ (กองการศึกษาฯ)</p>	
<p>(1) โครงการอาหารกลางวันในสถานศึกษา โรงเรียนบ้านสิบสอง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านสิบสองในการจัดหาอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน โรงเรียนบ้านสิบสอง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 	<p>จำนวน 180,600 บาท</p>
<p>(2) โครงการอาหารกลางวันในสถานศึกษา โรงเรียนสันหนองควาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านสิบสองในการจัดหาอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน โรงเรียนสันหนองควาย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 	<p>จำนวน 67,200 บาท</p>

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ (กองการศึกษา)	รวม	141,000	บาท
งบดำเนินงาน (กองการศึกษา)	รวม	141,000	บาท
ค่าใช้จ่าย (กองการศึกษา)	รวม	141,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ			
(1) โครงการส่งเสริมการเรียนรู้สู่ปดาหวิทยาศาสตร์ (กองการศึกษา)	จำนวน	30,000	บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการฯ ในการอบรมให้ ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ การทำโครงงานด้านวิทยาศาสตร์ และ การทำศนศึกษาเพื่อเรียนรู้กระบวนการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์จาก แหล่งเรียนรู้ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่า ฯลฯ</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าค่าใช้จ่ายในการอบรมและเข้า รับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนา การศึกษาแนวทางที่ 1 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 48</p>			
(2) ค่าใช้จ่ายในการศึกษาไม่กำหนดระดับ (กองการศึกษา)	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายจัดซื้อหนังสือพิมพ์ วารสารประจำองค์การบริหารส่วน ตำบล การศึกษานอกโรงเรียน โครงการส่งเสริมการศึกษาชุมชน แก่สมาชิก อบต. ผู้นำชุมชนบริการสนับสนุนการศึกษากิจกรรม ลูกเสือ</p> <p>การส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรและประชาชนในเขต อบต.ดอยงาม เพื่อให้มีวุฒิการศึกษาภาคบังคับระดับสูงขึ้น กว่าภาคบังคับหรือ ระดับสูงขึ้นกว่าภาคบังคับ ตามภารกิจถ่ายโอนตามแผนปฏิบัติการ การกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจสู่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>			

- (3) โครงการรณรงค์ป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา (กองการศึกษา ฯ) จำนวน 21,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการรณรงค์ป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษาในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการค่าสื่อรณรงค์ ต่างๆ ฯลฯ
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่มท 0808.2/ว3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562
- (4) โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (กองการศึกษา ฯ) จำนวน 30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศสู่ประชาคมอาเซียน เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสารอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสถานที่ ฯลฯ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าค่าใช้จ่ายในการอบรมและเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้านศึกษา แนวทางที่ 1 ลำดับที่ 4 หน้าที่ 49
- (5) โครงการพัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะที่ดีสำหรับเด็กและเยาวชน(กองการศึกษาฯ) จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการพัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะที่ดีสำหรับเด็กและเยาวชน เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่ายานพาหนะ ฯลฯ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาคุณภาพชีวิต แนวทางที่ 2 รายการที่ 2 หน้าที่ 60

<p>(6) โครงการวันเด็กแห่งชาติ (กองการศึกษา ฯ)</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น และเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดงและค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ งาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้านการศึกษา แนวทางที่ 4 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 54</p>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
--	-------------------------

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (สำนักปลัด)	รวม	470,000	บาท
งบดำเนินงาน (สำนักปลัด)	รวม	190,000	บาท
ค่าตอบแทน (สำนักปลัด)	รวม	110,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)	จำนวน	110,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ได้แก่ ได้แก่ อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ที่มีภูมิลำเนาอยู่ในองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงามที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงจากผู้บริหารท้องถิ่น</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 6290 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562</p>			
ค่าใช้จ่าย (สำนักปลัด)	รวม	80,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ (สำนักปลัด)			
(1) โครงการสร้างพื้นที่ปลอดโรคพิษสุนัขบ้าตำบลดอยงามภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องยาเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารีกรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี (สำนักปลัด)	จำนวน	70,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าวัคซีนและเวชภัณฑ์ต่าง ๆ ค่าสำรวจข้อมูล และค่าบันทึกข้อมูล ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ</p> <p>- ตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพชีวิต แนวทางที่ 5 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 74</p>			

(2) โครงการงดเหล้าเข้าพรรษา (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการงดเหล้าเข้าพรรษา ประจำปี เช่น ค่าป้ายโครงการ ป้ายณรงค์ ค่าสถานที่ ค่าพิธีทางศาสนา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาคุณภาพชีวิต แนวทางที่ 5 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 74</p>			
งบเงินอุดหนุน (สำนักปลัด)	รวม	280,000	บาท
เงินอุดหนุน (สำนักปลัด)	รวม	280,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน (สำนักปลัด)			
(1) โครงการด้านสาธารณสุขตามพระราชดำริ ฯ (สำนักปลัด)	จำนวน	280,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน คณะกรรมการหมู่บ้าน จำนวน 14 หมู่บ้าน เพื่อดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 และหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาคุณภาพชีวิตแนวทางที่ 5 ลำดับที่ 45 หน้าที่ 85</p>			

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (กองการศึกษา)	รวม	496,000	บาท
งบดำเนินงาน (กองการศึกษา)	รวม	496,000	บาท
ค่าใช้จ่าย (กองการศึกษา)	รวม	496,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ (กองการศึกษา)			
(1) โครงการจัดบริการรถรับ – ส่งนักเรียนผู้ด้อยโอกาสทางสังคม	จำนวน	496,000	บาท
ในสังกัด อบต.ดอยงาม (กองการศึกษา)			

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสงเคราะห์เด็กนักเรียนยากจน ยากไร้ มีปัญหาในการเดินทาง ในพื้นที่ตำบลดอยงาม ที่เข้าเรียนสถานศึกษาในสังกัด อบต.ดอยงาม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างรถรับ – ส่งนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลดอยงามและ โรงเรียนองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม (สิ้นข้างตาย)

- ตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ฯ
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2549
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท.
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาคุณภาพชีวิต แนวทางที่ 1 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 60

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (สำนักปลัด)	รวม	150,000	บาท
งบดำเนินงาน (สำนักปลัด)	รวม	70,000	บาท
ค่าใช้จ่าย (สำนักปลัด)	รวม	70,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ (สำนักปลัด)			
(1) โครงการอบรมอาชีพประชาชนตำบลดอยงาม ตามปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง (สำนักปลัด)	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมอาชีพแก่ประชาชนตำบล ดอยงามฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร บ้ายโครงการ วัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ			
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการอบรมและเข้ารับ การอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561- 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้าน เศรษฐกิจ พาณิชยกรรมเกษตร และอุตสาหกรรมแนวทางที่ 1 ลำดับ ที่ 1 หน้าที่ 188			
(2) โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของหมู่บ้าน (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการประชุมประชาคมแผนชุมชน การ พัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชน และสนับสนุนการขับเคลื่อน แผนชุมชนแบบบูรณาการ เพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนา ท้องถิ่น การส่งเสริมความรู้แก่คณะกรรมการด้านต่าง ๆ ในการพัฒนา หมู่บ้าน เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่า วัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ			
- ตามหนังสือที่ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563			
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาด้านการเมือง การบริหาร แนวทางที่ 1 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 180			

- | | |
|---|-------------------------|
| <p>(3) โครงการบริหารจัดการขยะแบบยั่งยืน (สำนักปลัด)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริหารจัดการขยะแบบยั่งยืน เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามหนังสือที่ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม แนวทางที่ 1 ลำดับ 1 หน้าที่ 116 | <p>จำนวน 20,000 บาท</p> |
| <p>(4) โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ อาสาพัฒนาชุมชน (สำนักปลัด)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการอาสาพัฒนาชุมชน (อช.) เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย อาสาพัฒนาชุมชน พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552 - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 -2565) ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาด้านการเมืองการบริหารแนวทางที่ 1 ลำดับที่ 1หน้า 180 | <p>จำนวน 20,000 บาท</p> |

งบเงินอุดหนุน (สำนักปลัด)	รวม	80,000	บาท
เงินอุดหนุน (สำนักปลัด)	รวม	80,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน (สำนักปลัด)			
(1) โครงการบ้านสวยเมืองสุข (สำนักปลัด)	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน คณะกรรมการหมู่บ้านหมู่ที่ 8 บ้านหนองหมดตำบลดอยงาม ในการดำเนินงานตามโครงการบ้านสวยเมืองสุข ฯลฯ			
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563			
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 – 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร แนวทางที่ 1 ลำดับที่ 6 หน้าที่ 181			
(2) โครงการเฝ้าระวังปัญหาเสพติด (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนกองทุนแม่ของแผ่นดินบ้านจำคาวตอง หมู่ที่ 2 ตำบลดอยงาม ในการดำเนินงานตามโครงการเฝ้าระวังปัญหาเสพติด ฯลฯ			
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563			
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 – 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาคุณภาพชีวิต แนวทางที่ 2 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 57			
(3) โครงการส่งเสริมกิจกรรมกลุ่มพัฒนาสตรี (สำนักปลัด)	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนกลุ่มพัฒนาสตรีตำบลดอยงามในการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมการพัฒนาและเพิ่มศักยภาพกลุ่มพัฒนาสตรีตำบลดอยงาม			
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563			
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร แนวทางที่ 1 ลำดับที่ 5 หน้าที่ 181			

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ (กองการศึกษา)	รวม	105,000	บาท
งบดำเนินงาน (กองการศึกษา)	รวม	105,000	บาท
ค่าใช้จ่าย (กองการศึกษา)	รวม	105,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ (กองการศึกษา)			
(1) โครงการแข่งขันกีฬานักเรียนยุวชน เยาวชนตำบลดอยงาม (กองการศึกษา)	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาและส่งเสริมการออกกำลังกาย เสริมสร้างทักษะทางด้านกีฬานักเรียน เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์งาน และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนา คุณภาพชีวิต แนวทางที่ 4 ลำดับที่ 6 หน้าที่ 71			
(2) โครงการเสริมสร้างทักษะด้านกีฬานักเรียน ศพด.สัมพันธ์ (กองการศึกษา)	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการแข่งขันกีฬาและออกกำลังกายของนักเรียน ศพด. เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น และเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัด นิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนา คุณภาพชีวิต แนวทางที่ 4 ลำดับที่ 4 หน้าที่ 71			

<p>(3) โครงการแข่งขันกีฬาผู้สูงอายุตำบลดอยงาม (กองการศึกษา)</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันและออกกำลังกายผู้สูงอายุตำบลดอยงาม เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์งาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาคุณภาพชีวิต แนวทางที่ 4 ลำดับที่ 10 หน้าที่ 72</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>(4) โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีสำหรับผู้สูงอายุ (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี สำหรับผู้สูงอายุตำบลดอยงาม โดยมีรายละเอียดดังนี้</p>		
<p>1) กิจกรรมโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลดอยงาม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรมโรงเรียนผู้สูงอายุ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการอบรมและเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	ตั้งไว้	20,000 บาท
<p>2) กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาทักษะการเรียนรู้ของผู้สูงอายุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรมส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ของผู้สูงอายุ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าค่าใช้จ่ายในการอบรมและเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	ตั้งไว้	20,000 บาท

งานศาสนาวัดพัฒนธรรมท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)	รวม	173,000	บาท
งบดำเนินงาน (กองการศึกษาฯ)	รวม	165,000	บาท
ค่าใช้จ่าย (กองการศึกษาฯ)	รวม	165,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ (กองการศึกษาฯ)			
(1) โครงการสลากกัณฑ์ (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมสลากกัณฑ์ประจำปีตำบล ดอยงาม เช่น เงินรางวัลการแข่งขัน ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าจัดสถานที่ ค่ารับรอง ค่าจัดนิทรรศการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนา คุณภาพชีวิต แนวทางที่ 3 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 66</p>			
(2) โครงการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ท้องถิ่น เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร กลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าค่าใช้จ่ายในการอบรมและเข้า รับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนา คุณภาพชีวิต แนวทางที่ 3 ลำดับที่ 7 หน้าที่ 68</p>			

- | | |
|---|-------------------------|
| <p>(3) โครงการสร้งน้ำพระธาตุแก้วทันใจ (กองการศึกษา)</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสร้งน้ำพระธาตุแก้วทันใจประจำปี เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าตกแต่งขบวนแห่เครื่องสักการะ ค่าเช่าเครื่องเสียง และแห่กลองวงในพิธีสักการะและสร้งน้ำพระธาตุ ค่าป้ายนิทรรศการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาคุณภาพชีวิตแนวทางที่ 3 รายการที่ 1 หน้าที่ 66</p> | <p>จำนวน 15,000 บาท</p> |
| <p>(4) โครงการบรรพชาอุปสมบทภาคฤดูร้อน (กองการศึกษา)</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบรรพชาอุปสมบทภาคฤดูร้อน เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าพิธีการทางศาสนา ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าตกแต่งขบวนแห่นาค ฯลฯ</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาคุณภาพชีวิตแนวทางที่ 3 รายการที่ 5 หน้าที่ 67</p> | <p>จำนวน 30,000 บาท</p> |
| <p>(5) โครงการประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษาตำบลดอยงาม (กองการศึกษา)</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษาตำบลดอยงามเช่น ค่าทำแท่นพิมพ์ หล่อเทียนพรรษา ตกแต่งรถต้นเทียน ค่าตกแต่งขบวนแห่เทียน ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาคุณภาพชีวิต แนวทางที่ 3 ลำดับที่ 4 หน้าที่ 67</p> | <p>จำนวน 30,000 บาท</p> |

(6) โครงการประเพณีมหาสงกรานต์ตำบลดอยงาม (ปีใหม่เมือง) จำนวน 30,000 บาท
(กองการศึกษาฯ)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการประเพณีมหาสงกรานต์ ตำบลดอยงาม (ปีใหม่เมือง) เช่น ค่าพิธีทางศาสนา ค่า รับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและ เกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัด นิทรรศการ ค่านทรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการ ประชาสัมพันธ์งาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการ จัดงาน ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนา คุณภาพชีวิต แนวทางที่ 3 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 66

(7) โครงการประเพณีลอยกระทงตำบลดอยงาม (ยี่เป็ง) จำนวน 10,000 บาท
(กองการศึกษาฯ)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการประเพณีลอยกระทงตำบล ดอยงาม (ยี่เป็ง) เช่น ค่าพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ สถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการ ประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่านทรสพการแสดง และค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์งาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น และเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนา คุณภาพชีวิต แนวทางที่ 3 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 66

<p>(8) โครงการค่ายส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม (กองการศึกษา)</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการค่ายส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ของเด็กและเยาวชนตำบลดอยงาม เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าพิธีทางศาสนา ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสถานที่ ค่าพิธีเปิดและพิธีปิด ฯลฯ</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนา ด้านการศึกษา แนวทางที่ 3 รายการที่ 1 หน้าที่ 53</p>	จำนวน	20,000 บาท
งบเงินอุดหนุน (กองการศึกษา)	รวม	8,000 บาท
เงินอุดหนุน (กองการศึกษา)	รวม	8,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ (กองการศึกษา)		
<p>(1) อุดหนุนสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงราย (กองการศึกษา)</p> <p>เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงราย เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานประเพณีนัมัสการและสรงน้ำพระธาตุดอยตุง เช่น ค่าพาหนะ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างทำเครื่องสักการะ ฯลฯ</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2563 ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาคุณภาพชีวิตแนวทางที่ 3 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 8</p>	จำนวน	8,000 บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,909,130	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,006,780	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,006,780	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)	จำนวน	1,099,080	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ได้แก่ ผู้อำนวยการกองช่าง นายช่างโยธา</p> <p> - ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p>			
เงินประจำตำแหน่ง (กองช่าง)	จำนวน	42,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง รายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการ บริหาร อำนวยการ</p> <p> - ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p>			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (กองช่าง)	จำนวน	808,340	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป</p> <p> - ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินค่าครองชีพชั่วคราว และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง</p> <p> คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p>			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง (กองช่าง)	จำนวน	57,360	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง</p> <p>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินค่าครองชีพชั่วคราว และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง</p> <p>คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p>			
งบดำเนินงาน (กองช่าง)	รวม	902,350	บาท
ค่าตอบแทน (กองช่าง)	รวม	393,550	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)	จำนวน	271,550	บาท
(1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	ตั้งไว้	111,550	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>			
(2) ค่าตอบแทนผู้ควบคุมงาน	ตั้งไว้	160,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินการจ้าง ที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินการจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง</p> <p>- ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ</p>			

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองช่าง)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน (กองช่าง)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อสำหรับพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิเบิกจ่ายตามระเบียบกำหนด</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (กองช่าง)</p> <p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกำหนด</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ.2549</p>	จำนวน	42,000 บาท

ค่าใช้จ่าย (กองช่าง)	รวม	268,800	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (กองช่าง)			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (กองช่าง)	จำนวน	228,800	บาท
(1) ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	ตั้งไว้	28,800	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุญาตรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			
(2) ค่าจ้างเหมาบริการ	ตั้งไว้	200,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่เป็นการประกอบดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างออกแบบ รับรองแบบ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างซักผ้า ค่าถ่ายเอกสาร ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างโฆษณา และ เผยแพร่ข่าว ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ฯลฯ</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>			

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ (กองช่าง)

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (กองช่าง) จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา ค่าลงทะเบียนของ
พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้างตามภารกิจ/พนักงานจ้าง
ทั่วไป และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและ
นอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก
ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ
ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง
ปัจจุบัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าค่าใช้จ่ายในการอบรม
และเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(2) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ (กองช่าง) จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ในราชการของ
องค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม เช่น ค่าลงทะเบียนในการ
ส่ง พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง หรือผู้ช่วยเหลือ
ปฏิบัติราชการไปฝึกอบรม สัมมนา หรือค่าธรรมเนียมที่ส่วนราชการ
อื่นเรียกเก็บ ฯลฯ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าวัสดุ (กองช่าง)	รวม	240,000	บาท
วัสดุสำนักงาน (กองช่าง)	จำนวน	30,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า หรือมีลักษณะสิ้นเปลืองเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพ ไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบ หรืออะไหล่สำหรับซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง เช่น กระจก ดินสอพากกา ลวดเย็บกระดาษ แฟ้ม สมุดบัญชี ตรายาง ตลับผงหมึก ของธงชาติ พระบรมฉายาลักษณ์ มู่ลี่ ม่านปรับแสง แก้วพลาสติก ฯลฯ

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (กองช่าง)	จำนวน	100,000	บาท
------------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟ หลอดไฟฟ้า เบรกเกอร์ แผงวงจร ลำโพง ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน ฯลฯ

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<p>วัสดุก่อสร้าง (กองช่าง)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไม้ ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่นตลับเมตร ลูกตึง สว่านมือ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อม เหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ ปูนซีเมนต์ ทราบาย ฆางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน 100,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์ (กองช่าง)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฮาร์ดดิสก์ ไดรฟ์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แป้นพิมพ์ ฯลฯ</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>

งานก่อสร้าง (กองช่าง)	รวม	4,655,500	บาท
งบลงทุน (กองช่าง)	รวม	4,655,500	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (กองช่าง)	รวม	4,655,500	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ (กองช่าง)			
1. โครงการติดตั้งราวกันตก บ้านสันทราย หมู่ที่ 1 ตำบลดอยงาม (กองช่าง)	จำนวน	208,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย การดำเนินการติดตั้งราวกันตก บ้านสันทราย หมู่ที่ 1 ตำบลดอยงาม จำนวน 3 จุด ความยาวรวมไม่น้อยกว่า 62.00 เมตร พร้อมโคมไฟแสงสว่าง (ตามแบบ อบต.ดอยงาม กำหนด) พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย สถานที่ดำเนินการ ถนนเลียบริมคลองชลประทาน หมู่ที่ 1 บ้านสันทราย ตำบลดอยงาม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามพรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 / พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 – 2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2563 ยุทธศาสตร์ที่ 5 แนวทางพัฒนาที่ 5.1 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 16 			
2. โครงการก่อสร้างรางคอนกรีตเสริมเหล็กรูปตัวยู บ้านจำคาวตอง หมู่ที่ 2 ตำบลดอยงาม (กองช่าง)	จำนวน	204,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย การดำเนินการก่อสร้างรางคอนกรีตเสริมเหล็กรูปตัวยู บ้านจำคาวตอง หมู่ที่ 2 ตำบลดอยงาม ความกว้างปากรางไม่น้อยกว่า 0.40 ม. ความลึกรางไม่น้อยกว่า 0.60 ม. ความยาวไม่น้อยกว่า 36.00 ม. พร้อมฝาปิด (ตามแบบ อบต.ดอยงามกำหนด) พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย</p> <p>สถานที่ดำเนินการ ถนนสายกลางบ้าน หมู่ที่ 2 บ้านจำคาวตอง ตำบลดอยงาม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามพรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 / พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 – 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 แนวทางพัฒนาที่ 5.1 ลำดับที่ 19 หน้าที่ 161 			

3. โครงการก่อสร้างเมรุ บ้านสันผักเหือด หมู่ที่ 3 ตำบลดอยงาม จำนวน 700,000 บาท
(กองช่าง)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย การดำเนินการก่อสร้างเมรุ บ้านสันผักเหือด หมู่ที่ 3 ตำบลดอยงาม ก่อสร้างอาคารเมรุ ชนิด 1 เต้าเผา ขนาด อาคารความกว้างไม่น้อยกว่า 4.00 เมตร ความยาวไม่น้อยกว่า 8.00 เมตร (ตามแบบ อบต.ดอยงามกำหนด)

พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย

สถานที่ดำเนินการที่สาธารณประโยชน์ โฉนด เลขที่ 83512

ระวาง 4948||8660 เลขที่ดิน 612 หมู่ที่ 3 บ้านสันผักเหือด

ตำบลดอยงาม

- ตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537

และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 – 2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2563

ยุทธศาสตร์ที่ 5 แนวทางพัฒนาที่ 5.1 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 16

4. โครงการวางท่อพร้อมเสริมระดับถนนพร้อมขยายผิวทาง บ้านสันหนองควาย หมู่ที่ 4 ตำบลดอยงาม (กองช่าง) จำนวน 272,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย การดำเนินการวางท่อพร้อมเสริมระดับถนน

พร้อมขยายผิวทาง บ้านสันหนองควาย หมู่ที่ 4 ตำบลดอยงาม

วางท่อคอนกรีตเสริมเหล็กระบายน้ำ ขนาด ศก. ไม่น้อยกว่า 1.00 ม.

จำนวนไม่น้อยกว่า 49 ท่อน พร้อมบ่อพัก (ตามแบบ อบต.ดอยงาม

กำหนด) พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย

สถานที่ดำเนินการ ซอย 9/1 บ้านสันหนองควาย หมู่ที่ 4

ตำบลดอยงาม

- ตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537

และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562/พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 – 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 แนวทาง

พัฒนาที่ 5.2 ลำดับที่ 27 หน้าที่ 164

5. โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม บ้านท่าดอกแก้ว หมู่ที่ 5 จำนวน 390,000 บาท

ตำบลดอยงาม (กองช่าง)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย การดำเนินการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม บ้านท่าดอกแก้ว หมู่ที่ 5 ตำบลดอยงาม ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า 3.00 เมตร ความยาวไม่น้อยกว่า 10.00 เมตร

จำนวน 2 ช่อง (ตามแบบ อบต.ดอยงามกำหนด)

พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย

สถานที่ดำเนินการ ลำเหมืองสายเหมืองกลาง หมู่ที่ 5

บ้านท่าดอกแก้ว ตำบลดอยงาม

- ตาม พรบ.สภาพตำบลและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 /

พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2563

ยุทธศาสตร์ที่ 5 แนวทางพัฒนาที่ 5.2 ลำดับที่ 4 หน้าที่ 39

6. โครงการต่อเติมอาคารอเนกประสงค์พร้อมสร้างห้องน้ำ จำนวน 212,000 บาท

บ้านสันมะกอก หมู่ที่ 6 ตำบลดอยงาม (กองช่าง)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย การดำเนินการต่อเติมอาคารอเนกประสงค์ พร้อมสร้างห้องน้ำ บ้านสันมะกอก หมู่ที่ 6 ตำบลดอยงาม ต่อเติม

ทำห้องน้ำ พร้อมผนังอาคาร (ตามแบบ อบต.ดอยงามกำหนด)

พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย

สถานที่ดำเนินการ ที่สาธารณประโยชน์ (ที่ว่าง) หมู่ที่ 6

บ้านสันมะกอก ตำบลดอยงาม

- ตาม พรบ.สภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537

และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการ

บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2563

ยุทธศาสตร์ที่ 5 แนวทางพัฒนาที่ 5.1 ลำดับที่ 5 หน้าที่ 17

7. โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กรูปตัวยู บ้านสันช้างตาย หมู่ที่ 7 ตำบลดอยงาม (กองช่าง) จำนวน 204,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย การดำเนินการก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กรูปตัวยู บ้านสันช้างตาย หมู่ที่ 7 ตำบลดอยงาม ความกว้างปากรางไม่น้อยกว่า 0.40 ม. ความลึกรางไม่น้อยกว่า 0.60 ม. ความยาวไม่น้อยกว่า 36.00 ม. พร้อมฝาปิด (ตามแบบ อบต.ดอยงาม กำหนด) พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย สถานที่ดำเนินการ ลำเหมืองบริเวณหน้าโรงเรียนองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม (สันช้างตาย) หมู่ที่ 7 บ้านสันช้างตาย ตำบลดอยงาม

- ตาม พรบ.สภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 /พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 – 2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2563 ยุทธศาสตร์ที่ 5 แนวทางพัฒนาที่ 5.2 ลำดับที่ 19 หน้าที่ 28

8. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองหมด หมู่ที่ 8 ตำบลดอยงาม (กองช่าง) จำนวน 210,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย การดำเนินการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองหมด หมู่ที่ 8 ตำบลดอยงาม

จุดที่ 1 ความกว้างผิวทางไม่น้อยกว่า 4.00 ม. ความหนาไม่น้อยกว่า 0.15 ม. ความยาวไม่น้อยกว่า 55.00 ม. พื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 220.00 ตร.ม.

จุดที่ 2 ความกว้างผิวทางไม่น้อยกว่า 4.00 ม. ความหนาไม่น้อยกว่า 0.15 ม. ความยาวไม่น้อยกว่า 40.00 ม. พื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 160.00 ตร.ม. (ตามแบบ อบต.ดอยงาม กำหนด)

พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย

สถานที่ดำเนินการ ถนนข้างชลประทาน หมู่ที่ 8 บ้านหนองหมด เชื่อม หมู่ที่ 2 บ้านจำคาวตอง ตำบลดอยงาม

- ตาม พรบ.สภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 – 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 แนวทาง
พัฒนาที่ 5.2 ลำดับที่ 13 หน้าที่ 230

9. โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมขยายผิวทาง จำนวน 206,000 บาท

บ้านสันกำแพงหมู่ที่ 9 ตำบลดอยงาม (กองช่าง)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย การดำเนินการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริม
เหล็ก พร้อมขยายผิวทาง บ้านสันกำแพง หมู่ที่ 9 ตำบลดอยงาม
วางท่อคอนกรีตเสริมเหล็กระบายน้ำ ขนาด ศก. ไม่น้อยกว่า 0.60 ม.
จำนวนไม่น้อยกว่า 53 ท่อน พร้อมบ่อพัก (ตามแบบ อบต.ดอยงาม
กำหนด) พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย

สถานที่ดำเนินการ ซอย 3 หมู่ที่ 9 บ้านสันกำแพง ตำบลดอยงาม

- ตาม พรบ.สภาพตำบลและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 พรบ.

จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 – 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 แนวทาง
พัฒนาที่ 5.2 ลำดับที่ 53 หน้าที่ 173

10. โครงการเทศบาลอเนกประสงค์ บ้านสันธาตุ หมู่ที่ 10 จำนวน 210,000 บาท

ตำบลดอยงาม (กองช่าง)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย การดำเนินการเทศบาลคอนกรีตเสริมเหล็ก
อเนกประสงค์ บ้านสันธาตุ หมู่ที่ 10 ตำบลดอยงาม พื้นที่ไม่น้อยกว่า
545.00 ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.ดอยงาม กำหนด) พร้อมป้าย
โครงการจำนวน 1 ป้าย

สถานที่ดำเนินการ ที่สาธารณประโยชน์ โฉนดเลขที่ 81885

ระวาง 4948118862 เลขที่ดิน 485 หมู่ที่ 10 บ้านสันธาตุ

ตำบลดอยงาม

- ตาม พรบ.สภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537

และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 /พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและ

การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 – 2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2563

ยุทธศาสตร์ที่ 5 แนวทางพัฒนาที่ 5.1 ลำดับที่ 9 หน้าที่ 18

11. โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ บ้านสันโค้ง หมู่ที่ 11 จำนวน 210,000 บาท
ตำบลดอยงาม (กองช่าง)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย การดำเนินการก่อสร้างอาคาร
อเนกประสงค์ บ้านสันโค้ง หมู่ที่ 11 ตำบลดอยงาม ขนาดความ
กว้างอาคารไม่น้อยกว่า 4.00 เมตร ความยาวอาคารไม่น้อยกว่า
14.00 เมตร พื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า 56.00 ตารางเมตร
(ตามแบบ อบต.ดอยงาม กำหนด) พร้อมป้ายโครงการ
จำนวน 1 ป้าย
สถานที่ดำเนินการ ที่สาธารณประโยชน์หนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง
หลวง เลขที่ ชร 2429 ที่ดินเลขที่ 467 ระวัง 4948118660 หมู่ที่ 11
บ้านสันโค้ง ตำบลดอยงาม
- ตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 /พรบ.
จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 – 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 แนวทาง
พัฒนาที่ 5.1 ลำดับที่ 81 หน้าที่ 147

12. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านป่าตึง หมู่ที่ 12 จำนวน 202,000 บาท
ตำบลดอยงาม (กองช่าง)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย การดำเนินการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม
เหล็ก บ้านป่าตึง หมู่ที่ 12 ตำบลดอยงาม ความกว้างผิวทางไม่
น้อยกว่า 3.50 ม. ความหนาไม่น้อยกว่า 0.15 ม. ความยาวไม่น้อย
กว่า 95.00 ม. พื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 332.50 ตร.ม.
(ตามแบบ อบต.ดอยงาม กำหนด) พร้อมป้ายโครงการ
จำนวน 1 ป้าย
สถานที่ดำเนินการ ซอย 5 หมู่ที่ 12 บ้านป่าตึง ตำบลดอยงาม
- ตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 /พรบ.
จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 – 2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2563
ยุทธศาสตร์ที่ 5 แนวทางพัฒนาที่ 5.2 ลำดับที่ 36 หน้าที่ 34

13. โครงการขยายไหล่ทาง บ้านแม่หนาด หมู่ที่ 13 ตำบลดอยงาม จำนวน 202,000 บาท
(กองช่าง)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย การดำเนินการขยายไหล่ทาง บ้านแม่หนาด หมู่ที่ 13 ตำบลดอยงาม ถมดินลูกรังขยายไหล่ทางพร้อมเกลี่ย ปรับแต่งปริมาณดินไม่น้อยกว่า 750.00 ลบ.ม. (ตามแบบ อบต.ดอยงามกำหนด) พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย

สถานที่ดำเนินการ ถนนสายหลักและสายรองในหมู่บ้าน หมู่ที่ 13 บ้านแม่หนาด ตำบลดอยงาม

- ตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 /พรบ.

จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2563

ยุทธศาสตร์ที่ 5 แนวทางพัฒนาที่ 5.2 ลำดับที่ 39 หน้าที่ 34

14. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสารภี หมู่ที่ 14 ตำบลดอยงาม (กองช่าง) จำนวน 169,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย การดำเนินการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสารภี หมู่ที่ 14 ตำบลดอยงาม ความกว้างผิวทางไม่น้อยกว่า 4.00 ม. ความหนาไม่น้อยกว่า 0.15 ม. ความยาวไม่น้อยกว่า 75.00 ม. พื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 300.00 ตร.ม.

(ตามแบบ อบต.ดอยงาม กำหนด) พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย

สถานที่ดำเนินการ ซอย 2 หมู่ที่ 14 บ้านสารภี ตำบลดอยงาม

- ตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 /พรบ.

จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2563

ยุทธศาสตร์ที่ 5 แนวทางพัฒนาที่ 5.2 ลำดับที่ 41 หน้าที่ 35

15. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารภายในโรงเรียน อบต.ดอยงาม จำนวน 210,000 บาท
(กองช่าง)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย การดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารภายในโรงเรียน อบต.ดอยงาม ปรับปรุงเสริมระดับพื้นอาคารโรงอาหาร พร้อมต่อเติมขยายพื้นที่ใช้สอย (ตามแบบ อบต.ดอยงาม กำหนด) พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม (สันช้างตาย)

- ตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 /พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 – 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 แนวทางพัฒนาที่ 5.1 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 209

16. โครงการปรับปรุงต่อเติมอาคาร สำนักงานที่ทำการ อบต.ดอยงาม (กองช่าง) จำนวน 240,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย การดำเนินการปรับปรุงต่อเติมอาคารสำนักงานที่ทำการ อบต.ดอยงาม ปรับปรุงพื้นที่จัดเก็บเอกสารส่วนกองคลัง (ตามแบบ อบต.ดอยงาม กำหนด) พร้อมป้าย

โครงการ จำนวน 1 ป้าย สถานที่ดำเนินการ อาคารสำนักงานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลดอยงาม

- ตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 /พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

<p>17. โครงการก่อสร้างอาคารเก็บวัสดุอุปกรณ์ (กองช่าง)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย การดำเนินการก่อสร้างอาคารเก็บอุปกรณ์ ขนาดความกว้างอาคารไม่น้อยกว่า 4.00 เมตร ความยาวอาคารไม่น้อยกว่า 16.00 เมตร พื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า 64.00 ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.ดอยงามกำหนด) พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย สถานที่ดำเนินการ บริเวณที่ทำการ อบต.ดอยงาม</p> <p>- ตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 /พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p>	<p>จำนวน 202,000 บาท</p>
<p>(18) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก</p> <p>ทางไปโรงเรียนดอยงามวิทยาคม ตำบลดอยงาม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย การดำเนินการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 5.00 ม. หนาไม่น้อยกว่า 0.15 ม. ความยาวไม่น้อยกว่า 120.00 ม. พื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า 600.00 ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.ดอยงาม กำหนด) พร้อมป้ายโครงการ</p> <p>สถานที่ดำเนินการ ทางไปโรงเรียนดอยงามวิทยาคม บ้านแม่หนาด หมู่ที่ 13 บ้านแม่หนาดตำบลดอยงาม ตำบลดอยงาม</p> <p>- ตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 /พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2563 ยุทธศาสตร์ที่ 5 แนวทางพัฒนาที่ 5.2 ลำดับที่ 12 หน้าที่ 42</p>	<p>จำนวน 354,000 บาท</p>
<p>เงินชดเชยค่างานก่อสร้าง (ค่าK) (กองช่าง)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ ให้ใช้กับงานก่อสร้างทุกประเภทรวมถึงงานปรับปรุงและซ่อมแซม</p> <p>- ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวกค) 0405.2/ว 110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561 เรื่อง ซ่อมแนวทางปฏิบัติในการกำหนดเงื่อนไขและหลักเกณฑ์สัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ไว้ในสัญญาจ้างก่อสร้าง</p>	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร (สำนักปลัด)	รวม	140,000	บาท
งบดำเนินงาน (สำนักปลัด)	รวม	140,000	บาท
ค่าใช้จ่าย (สำนักปลัด)	รวม	140,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ (สำนักปลัด)			
(1) โครงการศูนย์การเรียนรู้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงหนองควายหลวง (สำนักปลัด)	จำนวน	100,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของศูนย์การเรียนรู้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงหนองควายหลวง เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างคนดูแลฐานการเรียนรู้ต่างๆ ค่าจ้างจัดทำป้ายการเรียนรู้จุดต่าง ๆ ตามฐานการเรียนรู้ ฯลฯ</p> <p>- ตามหนังสือที่ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 – 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ พาณิชยกรรม การเกษตร และอุตสาหกรรม แนวทางที่ 2 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 91</p>			
(2) โครงการสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยี เพื่อการเกษตร (สำนักปลัด)	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนส่งเสริมกิจกรรมของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรตำบลดอยงาม เช่น วัสดุสำนักงาน สื่อประชาสัมพันธ์ เบี้ยประชุมคณะกรรมการศูนย์ฯ ตามภารกิจถ่ายโอนจากส่วนราชการ ฯลฯ</p> <p>- ตาม พรบ. กำหนดแผนและการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. พ.ศ. 2542</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านการเศรษฐกิจ พาณิชยกรรม การเกษตร และอุตสาหกรรม แนวทางที่ 2 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 90</p>			

(3) โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ (สำนักปลัด)	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ เช่น ค่าแบบ สำรวจ ค่าเอกสารรวบรวมความรู้ ป้ายชื่อพันธุ์ไม้ ฯลฯ</p> <p>- ตามหนังสือที่ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนา ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม แนวทางที่ 3 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 121</p>		
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ (สำนักปลัด)	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน (สำนักปลัด)	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย (สำนักปลัด)	รวม	10,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ (สำนักปลัด)</p>		
(1) โครงการดอยงาม สู้สังคมสีเขียว (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการดอยงามสู้สังคม สีเขียว เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ</p> <p>- ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2561 - 2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนา ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม แนวทาง ที่ 3 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 121</p>		

